

ELŐTERJESZTÉS

**Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat
Képviselő-testületének**

2024. június 19. napján

tartandó

nyílt ülésének

1.)

napirendi pontjához

HELYI VÁLASZTÁSI BIZOTTSÁG LAJOSKOMÁROM

TÁJÉKOZTATÓ

A 2024. június 9-én megtartott önkormányzati választásról

A Helyi Választási Bizottság elnökeként a 2024. évi helyi önkormányzati képviselők és polgármester választás helyi lebonyolításáról, eredményéről az alábbi tájékoztatást adom:

2024. április 24-én megalakult az 5 főből álló Helyi Választási Bizottság, melynek tagjai, póttagjai a polgármester előtt esküt tettek.

A jegyző vezetésével működő Helyi Választási Iroda feladata volt a választás adminisztratív munkáinak előkészítése és a végrehajtásban való közreműködés.

Lajoskomáromban 4 szavazókör kialakításával kezdődött meg a választás lebonyolítása. A választási eljárásról szóló 2013. évi XXXVI. törvény (továbbiakban: Ve.) alapján a képviselő-testület megválasztotta a 4 szavazókörben működő Szavazatszámlláló Bizottságok 3-3 tagját és 2 fő póttagot. A szavazókörökbe a FIDESZ – Magyar Polgári Szövetség delegált 3 fő tagot, akik közül a választás napján 3 tag megjelent. A bizottság megválasztott és delegált tagjai a polgármester előtt esküt tettek.

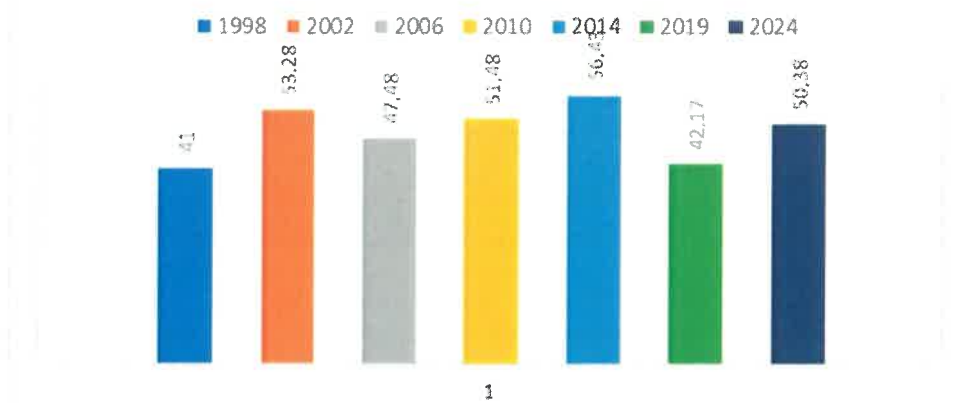
A választás lebonyolítása során a lakosság időben megkapta az értesítéseket a választás idejéről és helyéről. A választásokon indulni kívánó polgárok ajánlóíveken jelölthették magukat 2024. május 6-án 16.00 óráig. Ezen időpontig a polgármesteri posztra **1 fő**, a 6 képviselői helyre **14 fő** adta le jelentkezését. Az ajánlóíveket a HVI ellenőrizte, jelentkezéseket a Helyi Választási Bizottság megvizsgálta. **1 főt polgármester jelöltként, 14 főt képviselő jelöltként nyilvántartásba vett.** Nyilvántartásba vétel elutasítására nem került sor.

A jelöltek sorsolás alapján kiválasztott sorrendben kerültek a szavazólapokra.

A szavazás 2024. június 9-én reggel 6⁰⁰ órakor rendben és zavartalanul elkezdődött, a szavazóhelyiségek 19⁰⁰ órakor zártak. Napközbeni rendkívüli esemény a választás menetét nem befolyásolta. A Szavazatszámlláló Bizottságok a leadott szavazatokat rendben összesítették. A polgármesteri szavazólapok között: 77, az egyéni listás képviselő szavazólapok között: 24; a megyei képviselős szavazólapok között: 33 érvénytelen szavazólap volt. Ezekre a szavazólapokra a Bizottságokban felvezették az érvénytelenség okát és aláírták azokat. A Helyi Választási Bizottság ellenőrizte és figyelemmel kísérte a szavazás menetének törvényességét, összesítette a szavazóköri jegyzőkönyvek eredményeit. A nap folyamán semmi törvényellenes magatartással nem találkozott; észrevétel, bejelentés, kifogás nem érkezett.

A szavazás megkezdésekor a névjegyzékbe felvett polgárok száma **1729 fő** volt. Lajoskomáromban **871 fő** választópolgár élt szavazati jogával; ami **50,38 %-os** részvételi arányt jelent. A részvételi arány a 2019. évinél **magasabb** volt.

ÖNKORMÁNYZATI VÁLASZTÁSOK RÉSZVÉTELI ARÁNYAI (%)



A választás helyi eredménye

A helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek választásáról szóló 2010. évi L. törvény 12. §-a szerint a polgármestert a település választópolgárai közvetlenül választják. Polgármester az a jelölt lesz, aki a legtöbb érvényes szavazatot kapta.

A polgármesteri tisztségre leadott érvényes szavazatok száma: **775 szavazólap**; érvénytelen **95 szavazólap** volt.

Az egyetlen jelölt az alábbi érvényes szavazatot kapta:

1 REIZINGER ÁDÁM 775

A szavazás eredményeként a következő 5 éves ciklusban (2024-2029) a polgármesteri tisztséget **REIZINGER ÁDÁM** töltheti be.

A 6 képviselői helyre - 14 jelölt vonatkozásában - az érvényes szavazólapok száma: **850**, az érvénytelen szavazólapok száma **20** db. A 6 legtöbb szavazatot elérő jelölt jutott mandátumhoz. Így **mandátumot szerzett** és a 6 fős képviselő-testület tagja a következő 5 éves ciklusban (2024-2029):

	NÉV	Kapott szavazat
1	Csulik Gábor	473
2	Dr. Labossa Tamás András	462
3	Boldog László	457
4	Havranek György	457
5	Kertész Balázs Pál	406
6	Czaltigné Csida Estera	369

Nem jutott mandátumhoz:

	NÉV	Kapott szavazat
7	Glück Istvánné	295
8	Tóth Nikoletta	295
9	Sándor Szabolcs	289
10	Takácsné Hutvágner Diána	251
11	Sándor Szilárd	239
12	Szili Balázs	180
13	Pécsiné Vajai Erika	174
14	Szakállas János	65

Össességében megállapítható, hogy Lajoskomárom nagyközségben a 2024. évi önkormányzati képviselő és polgármester választás lebonyolítása a törvényes keretek között zajlott. A választás érvényes és eredményes volt.

Jogorvoslat:

A Helyi Választási Bizottság a fenti eredményekről 18/2024. (VI.09.) és 19/2024. (VI.09.) számon határozatot adott ki. A határozat ellen annak meghozatalától számított 3 napon belül a központi névjegyzékben szereplő választópolgár, jelölt, jelölő szervezet, továbbá az ügyben érintett természetes és jogi személy, jogi személyiség nélküli szervezet személyesen, levélben, telefaxon vagy elektronikus levélben a Fejér Megyei Területi Választási Bizottsághoz címzett fellebbezést nyújthatott be a lajoskomáromi Helyi Választási Bizottságnál (8136 Lajoskomárom, Komáromi u. 4. Email. hivatal@lajoskomarom.hu). A fellebbezést úgy kellett benyújtani, hogy az legkésőbb 2024. június 12. napján 16.00 óráig megérkezzen.

A fentiek szerint a megadott határidőn belül fellebbezés, kifogás nem érkezett. A választás eredményét a jelöltek elfogadták, a határozatok jogerősek.

A képviselők részére a megbízóleveleket a jogerőre emelkedést követő 5 napon belül átadtuk.

Az eredményes lebonyolításhoz, a törvényességhez nagyban hozzájárult a közreműködő személyek munkája. Köszönet illeti kitartó munkájukat!

A mandátumot szerzett polgármesternek és képviselőknek gratulálva kívánom, hogy az elkövetkezendő 5 évben Márai Sándor gondolatait mindig tartsák szem előtt:

*„Az életnek értelmet csak a szolgálat adhat,
amellyel az emberek ügye felé fordulunk.”*

Lajoskomárom, 2024. június 17.



Szűcsné Sándor Zsuzsanna
Szűcsné Sándor Zsuzsanna
Helyi Választási Bizottság elnöke

ELŐTERJESZTÉS

**Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat
Képviselő-testületének**

2024. június 19. napján

tartandó

nyílt ülésének

3.)

napirendi pontjához



KEREKERDŐ EVANGÉLIKUS ÓVODA
8136 Lajoskomárom Gesztenyefasor u. 2
Tel.: 25/240-377
E-mail: kerekerdo@lutheran.hu

BESZÁMOLÓ 2023/2024 NEVELÉSI ÉV

1. Összesített adatok

Gyermeklétszám alakulása

A tanévet szeptember 1-én 3 csoporttal kezdtük. 2023. október 1-jei létszámunk 48 fő volt – jelenlegi létszámunk 51 fő.

CSOPORT	ÖSSZ LÉTSZÁM		GYVT	HH	SNI	BTM	INGYEN ÉTKEZŐK
	Okt.1.	Máj.31.					
Napsugár	18	17	1	1	2	6	17
Mókus	15	20	4	4	1	2	20
Tulipán	15	14	0	0	2	2	8
ÖSSZES	48	51	5	5	5	11	45

A település gyermeklétszáma folyamatosan csökkenő tendenciát mutat. Ennek oka, hogy kevesebb gyermek született a településen.

Az elmúlt öt évben a településen élő minden - az Alapító Okiratunk alapján felvehető – 3 éves óvodaköteles, óvodánkba jelentkező gyermek felvételt nyert intézményünkbe.

A 2023/24-es nevelési évben a gyermeklétszám: 51 fő. Ez 10 fővel kevesebb a tavalyi évhez képest.

A környező településekről is fogadunk gyermekeket. (Felsőnyék, Szabadhidvég, Pélpusztá, Mezőkomárom) A bejárók száma jelenleg 7 fő. Egyre többen költöznek be településünkre, melynek köszönhetően a létszámunk is emelkedik.

A 2023. október 1-jei statisztikai adatok alapján az intézményben 5 sajátos nevelési igényű, 11 beilleszkedési-, tanulási-, magatartási zavarral rendelkező gyermek van, akik ellátását gyógypedagógiai végzettséggel rendelkező pedagógus végzi, akit a székesfehérvári EGYMI rendelt ki hozzánk.

A hátrányos helyzetű gyermekek száma alacsony, rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben 5 fő részesül.

A tanköteles korú gyermekek beiskolázási aránya évről évre hasonló képet mutat. A még egy évet óvodai nevelésben részesülők, a részképességeikben fejlesztésre szoruló BTMN és sajátos nevelési igényű gyermekek teszik ki.

A kiemelt figyelmet, különleges bánásmódot igénylő gyermekek létszáma folyamatosan növekvő tendenciát mutat. Sajnos az elhúzódó vizsgálatok miatt ezek a gyermekek sok esetben csak az iskolába lépés előtt kapják meg a szakértői véleményeket.

	Kiemelt figyelmet, különleges bánásmódot igénylő gyermekek létszáma				
	2019/20.	2020/21.	2021/22.	2022/23.	2023/24.
SNI <i>(sajátos nevelési igényű)</i>	3	2	3	2	5
BTMN <i>(beilleszkedési, tanulási, magatartás nehézséggel veszélyeztetett)</i>	6	8	9	13	11

A táblázat adatai alapján a sajátos nevelési igényű gyermekek létszáma megemelkedett az elmúlt évekhez képest, ami nem kevés kihívást jelent a vezetőnek és az óvodapedagógusoknak egyaránt. A székesfehérvári EGYMI által kirendelt szakember látja el az SNI gyermekeket fejlesztését. Egy SNI-s gyermek mellé gyógypedagógiai asszisztens alkalmazása vált szükségessé.

2. Személyi feltételek

Óvodánk dolgozói létszáma: 13 fő

Igazgató: 1 fő

Óvodapedagógus: 4 fő

Pedagógiai asszisztens: 3 fő

Ebből: 1 fő júniusban államvizsgázott, mint óvodapedagógus.

Gyógypedagógiai asszisztens: 1 fő

Dajka:3 fő

Takarító – kiséítő: 1 fő

A konyhalány munkakört megszüntettük, és szeptembertől a dajkák látják el a konyhai feladatokat. Nem kellett elbocsájtanunk senkit, mert a konyhalánynak dajkai végzettsége is van.

Egyéb személyi feltételek

Megbízási szerződéssel alkalmazunk fejlesztő pedagógust, és egy férfi karbantartót.

A gyermekek logopédiai és gyógypedagógiai fejlesztése EGYMI ellátás keretében rendszeresen biztosított volt.

A kötelező logopédiai szűréseket – KOFA teszt 3 éveseknek, és beszédészítés vizsgálata 5 éveseknek - az EGYMI, a nagycsoportosok általános képességeket felmérő vizsgálatát pedig az enyingi Pedagógiai Szakszolgálat szakemberei végezték.

3. A nevelési év munkatervben megjelenített helyi rendjének megvalósulása

Szünetek időpontjai:

Őszi szünet: 2023. október 28.- 2023. november 6.

Téli szünet: 2023. december 22.- 2024. január 8.

Tavaszi szünet: 2024. március 28. – április 8.

Nevelés nélküli munkanapok:

- 2024. március 08. Óvodai szakmai nap
- 2024. június 14. Pedagógus napi kirándulás

Szülői értekezletek: szülői értekezleteket két alkalommal tartottunk – év elején és a félév lezárásakor.

Fogadó órára november és április hónapban jelentkezhetek a szülők. Pedagógusaink elkészítik a fejlődési naplót, amiket a szülők megtekinthetnek a fogadó óra keretein belül. Ahol szükséges – képességbeli elmaradás miatt – ott az óvónők külön kérték a szülőket, hogy vegyenek részt ezen az alkalmon.

Szülői munkaközösség: Az SZMK tagjai segítségével bevonjuk a szülőket az óvodai rendezvények szervezésébe. Az Adventi vásáron kézműves – és sütívásárt tartottak a Szülői munkaközösség tagjai, amely nagyon sikeres volt, valamint az óvodai gyereknapot szervezték/támogatták különböző programokkal.

4. Ellenőrzések

Külső: 2023 októberében a Fejér vármegyei Kormányhivatal Fenntartói Törvényességi ellenőrzése volt.

Belső: a vezetői ellenőrzések során betekintést nyertem a csoportok mindennapjaiba. A kiscsoportosoknál a beszoktatás időszakában voltam látogatni, a másik két csoportnál főleg a foglalkozásokat figyeltem meg. Kértem a pedagógusokat, hogy próbáljanak meg időt szakítani arra, hogy egymásnál hospitáljanak. Mindenkinek más erősségei vannak, sokat tanulhatunk egymástól.

Havi rendszerességgel ellenőrzöm az Ovped rendszerben a csoport-, felvételi és mulasztási -, illetve a fejlődési naplókat. Rendszeres visszajelzést adok róla a pedagógusoknak.

5. Pályázatok

Beruházási pályázat: 2023 őszén megkezdődtek az óvoda bővítésének munkálatai. A tornaszobához egy szertár épült, valamint egy nevelői szobával bővült óvodánk. Ennek köszönhetően külön fejlesztő szobát tudunk kialakítani a nyár folyamán, amely nagyban megkönnyíti a gyógypedagógus, logopédus munkáját.

2024. április elején volt az átadás.

6. Intézményi pedagógiai folyamatok

- **Szakmai munkaközösségeket** alakítottunk ki, hogy ezáltal is segítsük a pedagógusok munkáját. Célunk a nevelőmunka minőségének fejlesztése bemutatók szervezésével, valamint tapasztalatcsere új módszerek, eszközök bemutatása által.
- **Elektronikus napló** használata nagyban megkönnyíti az óvónők munkáját. Ezzel az e-naplóval sikerült kiváltanunk a csoport – és felvételi naplót, valamint a gyermekek

fejlődéséről is itt készítik el a pedagógusok a mérés - értékeléseket, évente két alkalommal. 2024 szeptemberétől az Ovikréta rendszer használata lesz a kötelező minden óvodában. Egy kicsit tartunk tőle, hogy még nagyon kezdetleges lesz, és több adminisztrációval fog járni.

- **Alapdokumentumok módosítása:** jogszabályváltozás miatt, fogalmak helyes használata (státusztörvény), Ovikréta rendszer bevezetése, használata miatt.

7. Az intézmény képzési sajátosságai

- **Környezeti nevelés:** A helyi természeti értékek védelmének nevelése hangsúlyosan jelenik meg óvodánkban. A környezet - és egészségtudatosságra nevelés elvei megjelennek a nevelőmunkánk során. Célunk, hogy tapasztalati úton szerezzenek ismereteket.
- **Mozgás:** a környezeti nevelés mellett fontos számunkra a gyermekek rendszeres testmozgásának a biztosítása. A **Bozsik foci** állandó népszerűségnek örvend óvodánkban. Rendszeresen viszik versenyekre/mérkőzésekre gyermekeinket!

A 2023/24-es évtől óvodánk részt vesz az Úszó nemzet programban, amelyen nagycsoportosaink vehetnek részt.

Szerettük volna, hogy gyermekeink részt tudjanak venni valamilyen mozgásfejlesztésen ezért a - Boróka Alapítvány segítségével – sikerült bevezetnünk a **TSMT (tervezett szenzomotoros tréning) tornát**. Fontos, hogy segítsük azoknak a gyermekeknek a fejlesztését, akiknél megkésett vagy eltérő fejlődést tapasztalunk.

A tavalyi évben megkezdett **Így tedd rá! játékos népi tánc** foglalkozások egyre több fejlesztési lehetőséget adnak, hiszen a mozgás mellett fejleszti a gyerekek ritmusérzékét, fejlődik a koncentrációjuk, a beszédképességük, valamint javul a testtartásuk is.

8. Egyházi életünk

Óvodánkban a kisgyermek hitre nevelésének elsődleges célja a családi keresztény nevelés támogatása. Vallásos élményekkel igyekszünk gazdagítani a gyermekek mindennapjait. Egyházi alkalmaink az 1. félév során:

- Tanévnyitó istentisztelet, kiscsoportosok áldása
- Agape szeretetotthon lakóinak köszöntése az Idősek világnapja alkalmából

- Reformáció ünnepe
- Nagycsoportosok látogatása az Evangélikus Múzeumba
- Aratási hálaadó istentisztelet
- Márton napi lámpás felvonulás
- Őszi óvoda szakmai nap
- Adventi jó gyakorlat
- Adventi vásáron való szereplés
- Betlehemezés
- Húsvéti családi istentisztelet
- Pünkösdi gyülekezeti nap
- Tanévzáró istentisztelet/Ballagás
- Mentálhigiénés beszélgetések szerdánként és csendes nap az óvoda dolgozóinak.

9. Továbbképzések, kompetenciák bővítése

Az óvodapedagógusok folyamatosan – a továbbképzési terv szerint - bővítik szakmai tudásukat, valamint az adott feladatkörhöz tartozó szakmai képzéseken vesznek részt.

Résztevő	Képzés megnevezése
2 fő	Robotika az óvodában -Bee Bot-
1 fő	Diabmentor elméleti-, és gyakorlati oktatás
2 fő	Közlekedési ismeretek oktatása

10. Kiemelt feladatok teljesülése

Érzékenyítés:

A 2023/24-es nevelési év fontos feladata számunkra az intézménybe járó gyermekek és szülők érzékenyítése. A tavalyi év tapasztalatai alapján igyekeztünk megszervezni az előadásokat, szülői tréningeket.

Pedagógusaink nevelési munkájának megsegítése céljából meghívtuk óvodánkba Vizard-Lőczy Gizellát, az Esőmanók Tolna Vármegyei Autistákért Egyesület vezetőségi tagját, aki tartalmas, érzékenyítő jellegű, ismereteket bővítő előadást tartott pedagógusaink számára a sajátos nevelési igényű gyermekek vizsgálatát, besorolását, nevelési lehetőségeik

bemutatásával. Kidolgozott fejlesztési folyamatok ismertetésével formálta pedagógusaink szemléletét, valamint szélesítette ismereteiket, melyet a munkájuk során hasznosíthatnak.

Integráló óvodaként fontos, hogy gyermekeinket az elfogadásra, befogadásra neveljük. Sajnos a tavalyi nevelési év tapasztalatai azt mutatták, hogy ez még gyakran a szülőket is nehéz feladat elé állítja. Rávilágított bennünket arra, hogy nemcsak a gyerekeknek van szüksége érzékenyítésre, hanem a szülőknek, családoknak is. A szülők részére Cseri D. Bernadett az ADHD Alapítvány elnöke tartott szemléletformáló, érzékenyítő foglalkozást tavasszal.

11. Az intézmény gazdálkodása

Az intézmény hatékonyan gazdálkodik a rendelkezésre álló eszközeivel és erőforrásaival. Óvodánk tárgyi felszereltsége megfelel a mai kor elvárásainak. Ez természetesen nem jelenti azt, hogy nincsenek hiányosságaink, hiszen az elhasználódott csoportszobai eszközök és udvari játékok folyamatos pótlásra szorulnak.

A Magyarországi Evangélikus Egyház pályázatainak köszönhetően nemcsak fejleszteni, de bővíteni is tudtuk óvodánkat.

A beruházási pályázatnak köszönhetően az óvodai tornaszobánk egy kisebb szertárral bővült, ahol a különböző sporteszközök és fejlesztő játékok tárolása megoldottá vált.

Óvodánk területe egy nevelői szobával is bővült, amely lehetőséget adott egy új fejlesztő és logopédiai szoba kialakításra. A fejlesztés eredményeként az óvodába járó gyermekek megfelelő fejlesztésben részesülhetnek nyugodt körülmények között egyénileg vagy kisebb csoportokban.

A már elkészült és várható fejlesztések, beruházások az év folyamán:

- A konyha felújítása a tavalyi évben már elkezdődött, de akkor csak egy részét sikerült felújítanunk. A tálaló konyha, a folyosó és a mosdó burkolatainak cseréje, valamint a víz – és szennyvíz vezetékek cseréje történt meg a tavalyi évben. Az ajtókat is sikerült kicserélnünk és új tálalószekrényt vásároltunk. Az idei évben befejezzük a megkezdett munkálatokat és így óvodánk konyhája teljesen megújul.
- A játszóudvar teljes területén sikerült kicserélni a régi drótkerítéseket, ezáltal biztonságossá vált az udvarunk.
- A hosszú folyosó aljzat cseréje is megújult a nyár folyamán.

- Az idei évben további fejlesztéseket tervezünk a már említett konyha felújításon kívül.
- Júliusban elkészül a terasz a tornaszoba és a csoportszoba közötti területen.
- Mozgásfejlesztő eszközökkel bővítjük eszközkészletünket.
- Az elkészült tornaszertárba polcrendszerek vásárlását tervezzük.

12. A nevelési év programjai, eseményei

- **Szept. 12.** Úszó Nemzet Program kezdete
- **Szept.18.** Tűzriadó
- **Okt. 03.** Kirándulás a Simontornyai teve farmra állatok világnapja alkalmából
- **Okt.06.** Idősek világnapja az Agape Szeretetotthonban
- **Okt.09.** Tanévnnyitó istentisztelet – kiscsoportosok áldása
- **Okt.20.** Evangélikus Múzeum látogatás - nagycsoportosok
- **Nov.06.** Aratási hálaadó istentisztelet
- **Nov. 11.** Márton napi lámpás felvonulás - Pedagógusok mesedramatizálása.
- **Nov.13.** Őszi óvodai szakmai nap – online került megrendezésre.
- **Nov.15.** Karácsonyi fényképezés
- **Nov.27.** Színház látogatás Veszprémben
- **Dec.04.** Adventi jó gyakorlat kezdete:
 - közös gyertyagyújtások a felekezetek lelkészeivel, a hétindító csendes áhítatok alkalmával
 - Mézeskalács sütés
 - Mikulás futás
 - Mikulás várás
 - Karácsonyi családi délelőtti csoportonként
 - Adventi vásár – falukarácsony
 - Nagycsoportosaink betlehemezése
- **Dec.21.** Karácsonyi ünnepély az oviban
- **Febr.07.** Farsang
- **Márc.06.** Utazó Ócenárium előadás
- **Márc.08.** Tavaszi szakmai nap – Orosháza
- **Márc. 14.** Március 15-ei ünnepség az óvodában

- **Márc. 21.** Víz világnapja
- **Márc.27.** Húsvéti családi nap istentisztelettel egybekötve
- **Ápr.19.** Érzékenyítő előadás szülőknek
- **Ápr. 22.** Föld napja
- **Ápr. 25.** Színházlátogatás Veszprém
- **Ápr. 26.** Ovi olimpia
- **Máj. 03.** Anyák napja
- **Máj. 14.** Hangszerbemutató koncert az iskola tornatermében
- **Máj.20.** Pünkösdi gyülekezeti nap
- **Máj.24.** Gyereknapi
- **Jún.08.** Ballagás az evangélikus templomban
- **Jún.13.** Iskolalátogatás nagycsoportosoknak
- **Jún.17.** Egészségnap – Generali Biztosító (szűrőbusz)

Szakmai munkánkat az éves munkaterv alapján végeztük!

Lajoskomárom, 2024. június 17.



ELŐTERJESZTÉS

**Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat
Képviselő-testületének**

2024. június 19. napján

tartandó

nyílt ülésének

4.)

napirendi pontjához



Előterjesztés
Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének
2024. június 19. napján tartandó ülésére

Tárgy: A lakossági víz- és csatornaszolgáltatás támogatására benyújtandó támogatási igény benyújtása

Előterjesztő: Pirtyák Zsolt polgármester

Melléklet: 1. melléklet – Pályázati kiírás

Tisztelt Képviselő-testület!

Megjelentek a 2024-es lakossági víz- és csatornaszolgáltatás támogatására pályázatkirás részletei.

A vízgazdálkodásért és az egészségügyért felelős belügyminiszter – a pénzügyminiszterrel egyetértésben – pályázatot hirdet a Magyarország 2024. évi központi költségvetéséről szóló 2023. évi LV. törvény 3. A helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai melléklet 2.1.1. jogcíme szerinti Lakossági víz- és csatornaszolgáltatás támogatására.

A pályázat célja azon települések támogatása, amelyekben az önkormányzati, az állami, illetve egyéb víziközmű-szolgáltató által végzett lakossági közműves ivóvízellátás, szennyvízelvezetés és tisztítás költségei a víziközmű-szolgáltatásból származó lakossági felhasználásból származó árbevétel jelentősen meghaladják. Továbbá az előirányzat szolgál részbeni fedezetül az egészséges ivóvízzel való ellátás ideiglenes módozatai ráfordításának támogatására is.

A fentiek alapján javaslom a támogatás igény benyújtását, egyben kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megvitatására és az alábbi határozati javaslat elfogadását.

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének
/2024. (VI.19.) határozata
a lakossági víz- és csatornaszolgáltatás támogatására kiírt pályázaton való részvételről:

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzatának képviselő-testülete úgy döntött, hogy részt vesz a Magyarország 2024. évi központi költségvetéséről szóló 2023. évi LV. törvény 3. A helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai melléklet 2.1.1. jogcíme szerinti „Lakossági víz- és csatornaszolgáltatás támogatására” kiírt pályázaton.

Felhatalmazza a polgármestert a pályázattal kapcsolatos dokumentáció összeállítására, aláírásra és a szükséges nyilatkozatok megtételére.

Határidő: 2024. július 8.. (támogatási igénylés határideje)

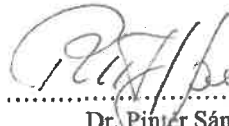

Felelős: Pirtyák Zsolt polgármester

Lajoskomárom, 2024. június




Pirtyák Zsolt
polgármester



Jóváhagyom:


.....
Dr. Piñter Sándor
Budapest, 2024. 06. hó „ 03.”


Egyetérték:


.....
Varga Mihály
Budapest, 2024. 06. hó „ 07.”


Pályázati Kiírás

2024. június hó „ 07 ”.

A vízgazdálkodásért és az egészségügyért felelős belügyminiszter (a továbbiakban: miniszter) – a pénzügyminiszterrel egyetértésben – pályázatot hirdet a Magyarország 2024. évi központi költségvetéséről szóló 2023. évi LV. törvény (a továbbiakban: Kvtv.) 3. A helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai melléklet 2.1.1. jogcíme szerinti

Lakossági víz- és csatornaszolgáltatás támogatására.

összhangban

- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.),
- a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (a továbbiakban: Számviteli törvény),
- a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény,
- a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény (a továbbiakban: Vksztv.),
- a rezsicsökkentések végrehajtásáról szóló 2013. évi LIV. törvény (a továbbiakban: Rezsicsökkentési törvény),
- a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Möt.),
- az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény,
- az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló 451/2016. (XII. 19.) Korm. rendelet,
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.),
- az ivóvíz minőségi követelményeiről és az ellenőrzés rendjéről szóló 5/2023. (I. 12.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ivóvíz rendelet)
- nem lakossági felhasználók víziközmű-szolgáltatási díjának megállapításáról szóló 25/2023. (XII. 13.) EM rendelet (a továbbiakban: EM rendelet)

rendeleteivel.

1. A pályázat célja

A támogatás célja azon települések támogatása, amelyek a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal (a továbbiakban: MEKH) által kibocsátott víziközmű-szolgáltatói engedéllyel rendelkező, vagy a MEKH által közérdekű üzemeltetőként kijelölt víziközmű-szolgáltató által végzett lakossági közműves ivóvízellátás, szennyvízelvezetés és -tisztítás költségei a víziközmű-szolgáltatás lakossági felhasználásból származó árbevételét jelentősen meghaladják. Továbbá az előirányzat szolgál részbeni fedezetül az egészséges ivóvízzel való ellátás ideiglenes módozatai ráfordításának támogatására is azon települési önkormányzatok esetében, amelyek az illetékes népegészségügyi szerv határozata alapján 2023. évben kötelesek voltak a településen élők részére az egészséges ivóvizet zacskós vagy palackos kiszerezésben, illetve tartálykocsis szállítással biztosítani.

Pályázati célok:

- a) lakossági közműves ivóvízellátás, szennyvízelvezetés és -tisztítás szolgáltatás támogatása,
- b) egészséges ivóvízzel való ellátás ideiglenes módozatainak ellentételezése (a továbbiakban: ideiglenes ivóvízellátás).

A benyújtott pályázat szerinti célok módosítására nincs lehetőség.

2. Keretösszeg, a maximálisan igényelhető támogatás összege

A támogatás folyósítására a Kvtv. 3. A helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai melléklet 2.1.1. jogcímszámon a pályázati célra összesen **4 500,0 millió forint** áll rendelkezésre.

Pályázati célok	Rendelkezésre álló keretösszeg millió Ft*	Maximálisan igényelhető támogatás összege millió Ft
1. a)	4.450**	nem releváns**
1. b)	50***	nem releváns***

*A miniszter az 1. a) és 1. b) célok közötti keretösszeg átcsoportosítását a benyújtott és megvizsgált pályázatok egységes kezelése során mérlegeli és a felmerült igények szerint végrehajtja.

**A megítélésre kerülő támogatás mértéke a benyújtott pályázatok alapján az egyes igények tekintetében a lakossági közműves ivóvízellátás, szennyvízelvezetés és -tisztítás szolgáltatás fajlagos ráfordításai támogatásának odaítélésénél figyelembe vehető tényleges küszöbértékek, továbbá a rendelkezésre álló keret meghaladó igény esetén a támogatásban részesíthető pályázónkénti támogatási összegek egységes mértékben történő csökkentésének függvénye.

***A megítélt támogatás mértéke a benyújtott pályázatok alapján az egyes igények tekintetében az ideiglenes ivóvízellátás támogatásának odaítélésénél figyelembe vehető jogszervi igény függvénye.

Az 1. a) és 1. b) pályázati célokra elkülönített összegek pályázat hiánya, vagy maradvány összeg esetén a vízgazdálkodásért felelős miniszter döntése alapján összevonhatóak.

3. Pályázók köre

Települési önkormányzat (a továbbiakban: Pályázó) nyújthat be pályázatot. Több települést ellátó víziközmű-rendszer esetén, ha pályázati gesztor önkormányzat kerül kijelölésre, a pályázati gesztor önkormányzat minősül Pályázónak.

3.1. Az 1.a) cél esetében a lakossági közműves ivóvízellátás, szennyvízelvezetés és -tisztítás szolgáltatás ráfordításainak csökkentését szolgáló támogatásra az a Pályázó nyújthat be pályázatot,

- a) amelynek közigazgatási területén (pályázati gesztor esetén a megbízó önkormányzatok közigazgatási területét is egyenként figyelembe véve) a 2024. évi lakossági közműves ivóvízellátás, szennyvízelvezetés és -tisztítás szolgáltatás díját a Vksztv.-ben és a Rezsicsökkentési törvényben foglaltak szerint, vagy a MEKH által meghatározott, vagy a Vksztv. 31/A. és 31/B. §-ok alapján meghatározott díjat alkalmaz a

- víziközmű-szolgáltató (melyről Pályázó az 1. melléklet 5. nyilatkozat részeként kap nyilatkozatot az érintett víziközmű-szolgáltató(k)tól),
- b) amely költségvetési támogatásban, illetve közműhitelben részesült közcélú szennyvízelvezető, -tisztító mű beruházás esetén nem vállalt szerződéses kötelezettséget arra, hogy a tárgyévre vonatkozóan a ráfordítások csökkentéséhez költségvetési támogatást nem vesz igénybe, és ezt az 1. melléklet szerinti 3. nyilatkozatban igazolja,
 - c) amely az 1. melléklet szerinti 4. nyilatkozatban igazolja, hogy a szennyvízcsatorna-hálózattal ellátott területen az ingatlanok legalább 60%-ának bekötése megvalósult (az ec) alpont szerint benyújtásra kerülő pályázat esetén),
 - d) amelynek területén (pályázati gesztor esetén a megbízó önkormányzatok közigazgatási területét is egyenként figyelembe véve) a víziközmű-rendszer üzemeltetését víziközmű-szolgáltatásra jogosító víziközmű-szolgáltatói engedéllyel rendelkező víziközmű-szolgáltató végzi és a víziközmű-rendszer rendelkezik a támogatás igénylésének időpontjában hatályos vízjogi üzemeltetési engedéllyel, valamint hatályos működési-engedéllyel, vagy a szolgáltatást közérdekű üzemeltetésre kötelezettséget elrendelő határozattal rendelkező víziközmű-szolgáltató végzi. Hatályos vízjogi üzemeltetési engedély hiányában az illetékes vízügyi hatósághoz benyújtott vízjogi üzemeltetési engedély iránti kérelem, valamint hatályos működési engedély hiányában a MEKH-hez benyújtott működési engedély iránti kérelem számát a Pályázó az 1. számú melléklet 9. és 10. számú nyilatkozatokban megadja,
 - e) amelynek az egyes szolgáltatások esetében a támogatás számításánál figyelembe vett fajlagos ráfordítása, illetve költsége
 - ea) a más víziközmű-szolgáltatótól történő közüzemi ivóvízátvétel esetén a lakossági célra átvett ivóvíz költsége 2024. január 1-jétől meghaladja a nettó 320 Ft/m³ értéket,
 - eb) a nem csatornázott területeken a közüzemi ivóvíz-szolgáltatás 2024. évi várható fajlagos ráfordítása meghaladja a nettó 498 Ft/m³ értéket, vagy
 - ec) a csatornázott területeken - függetlenül attól, hogy a közműves ivóvízellátás, szennyvízelvezetés és -tisztítás szolgáltatást azonos vagy más-más víziközmű-szolgáltató végzi - a közműves ivóvízellátás, szennyvízelvezetés és -tisztítás szolgáltatás 2024. évre várható együttes, összevont fajlagos ráfordítása meghaladja a nettó 1.002 Ft/m³ értéket és
 - f) amely az Áht. 50. § (4) bekezdése szerinti adó-, járulék-, illeték- vagy vám tartozással (köztartozással) nem rendelkezik, és ezt az 1. melléklet szerinti 7. nyilatkozatban igazolja.

Az a) – f) pontokban részletezett feltételeknek pályázati gesztor esetén is minden, a víziközmű-rendszer részét képező településen teljesülniük kell, a fajlagos költségek átlagolása, vagy egyéb módosítása a pályázatból történő kizárást eredményez.

A 3. 1. e) pont ea) alpontja szerinti nettó 320 Ft/m³ feletti rész támogatása csak a lakossági célú felhasználás miatt átvett ivóvízmennyiség után igényelhető. A 3. 1. e) pont eb) alpontja szerinti nettó 498 Ft/m³ feletti, illetve a 3. 1. e) pont ec) alpontja szerinti nettó 1.002 Ft/m³ feletti rész támogatása csak a lakossági célra szolgáltatott mennyiség után igényelhető.

Fajlagos ráfordításnak minősül az az 1 m³ szolgáltatásra jutó költség (Ft/m³), amelyet a 2. melléklet 4. pontjában részletezett adatok szerint összeállított, a Magyar Államkincstár (a továbbiakban: Kincstár) honlapján közzétett adatlapokon előírt szerkezetben, számviteli bizonylatokkal alátámasztható, a 2024. évre tervezett és a 2024. évben igénybevett szolgáltatás mennyiségére és annak várható költségeire vonatkozó adatok alapján kell kiszámítani.

3.2.1. Az 1. b) cél esetében a Pályázó az egészséges ivóvízzel való ellátás ideiglenes módozataként lakossági felhasználóknak, illetve közegészségügyi határozat alapján kiemelt felhasználói csoportoknak az Ivóvíz rendelet 17. – 18. §-a alapján elrendelt, legfeljebb 6 hét időtartamig fenntartott ivóvízellátás támogatása érdekében nyújthat be pályázatot, a következők figyelembevételével:

- a) Eseti ivóvízszennyezésre hivatkozással támogatás akkor adható, ha az illetékes népegészségügyi feladatkörében eljáró fővárosi és vármegyei kormányhivatal, vagy az illetékes fővárosi és vármegyei kormányhivatal népegészségügyi feladatkörében eljáró járási (fővárosi kerületi) hivatala által jóváhagyott ivóvízminőség vizsgálati tervet végrehajtó ivóvízvizsgálatra akkreditált laboratórium 2023. évben legfeljebb két alkalommal az Ivóvíz rendelet 1. számú melléklet 1. Mikrobiológiai vízminőségi jellemzők vagy 2. Kémiai vízminőségi jellemzők pontjában szereplő vízminőségi jellemző határértékének

túllépését, majd 6 héten belül a túllépés megszűnését állapította meg. A határérték két alkalommal történő túllépése együttesen sem haladhatja meg a 6 hetes időtartamot. A pályázat befogadásának feltétele az illetékes népegészségügyi szerv által a határérték túllépéssel kapcsolatban kiadott határozatok, vagy az ivóvízvizsgálatra akkreditált laboratórium, Humán felhasználású vizek informatikai rendszerébe (a továbbiakban: HUMVI rendszer) feltöltött adatokat tartalmazó, ivóvízminőség vizsgálati jegyzőkönyv másolatának benyújtása.

- b) A nitrit, illetve nitrát paraméter esetén az eseti ivóvízszennyezés szerint ideiglenes ivóvízellátásban részesülő várandós anyák és egyévesnél fiatalabb csecsemők tekintetében azzal az eltéréssel kell alkalmazni, hogy a támogatás a teljes 2023. naptári évre is adható, amennyiben az illetékes népegészségügyi szerv 2023. évre a közüzemi ivóvíz nitrit, illetve nitrát határérték túllépés miatt kötelezettséget előíró határozat és teljesítés esetén a megfelelő eredményt igazoló vizsgálati jegyzőkönyv benyújtásra kerül, a HUMVI rendszerbe a megfelelő eredmények feltöltésre kerültek és a kereskedelmi forgalomban lévő alternatív megoldások költségigényét nem haladja meg a benyújtott igény.
- c) Az egészséges ivóvízzel való ellátás ideiglenes módozatának ellentételezésére az a Pályázó nyújthat be pályázatot, amelyet az illetékes népegészségügyi feladatkörében eljáró fővárosi és vármegyei kormányhivatal vagy az illetékes fővárosi és vármegyei kormányhivatal népegészségügyi feladatkörében eljáró járási (fővárosi kerületi) hivatala 2023. január 1. és 2023. december 31. közötti időszakra kiadott határozatában kötelezett arra, hogy a településen vagy településrészen az érintett fogyasztók részére az egészséges ivóvizet biztosítsa, vagy a kötelezettséget és annak megoldását az illetékes népegészségügyi szerv által jóváhagyott ivóvízminőség vizsgálati tervet végrehajtó ivóvízvizsgálatra akkreditált laboratórium HUMVI rendszerbe feltöltött adatokat tartalmazó ivóvízminőség vizsgálati jegyzőkönyvvel igazolta.
- d) Amennyiben az illetékes népegészségügyi feladatkörében eljáró fővárosi és vármegyei kormányhivatal vagy az illetékes fővárosi és vármegyei kormányhivatal népegészségügyi feladatkörében eljáró járási (fővárosi kerületi) hivatala a víziközmű-szolgáltatót kötelezte az ideiglenes ivóvízellátásra, úgy a kötelezett és a települési önkormányzat között írásban kötött szerződés mellékletként történő benyújtásával a Pályázó jogosult az 1. b) cél esetében pályázat benyújtására.

3.2.2. Az 1. a) és 1. b) cél esetében nem részesülhet támogatásban az a Pályázó, amely

- a) nem felel meg a pályázati kiírásban részletezett feltételeknek,
- b) a pályázat benyújtásakor az Áht. 50. § (4) bekezdése szerinti köztartozása van,
- c) adósságrendezési eljárás alatt áll,

3.2.3. Továbbá nem jogosult az 1. b) szerinti cél esetében támogatásra az a települési önkormányzat - az eseti ivóvízszennyezéssel összefüggő igények kivételével – amely:

- az Ivóvízminőség-javító Programban vesz részt,
- amelynek felróható okból, illetve az üzemeltető jogellenes magatartása következtében került sor az ivóvízellátási kötelezettség elrendelésére, vagy az ivóvízminőség vizsgálati terv szerint az ideiglenes ivóvízellátás végrehajtására.

4. A támogatás formája

A pályázaton vissza nem térítendő költségvetési támogatás igényelhető.

5. A támogatás mértéke

A támogatás mértéke a jelen pályázati kiírásban részletezettek függvénye. A támogatás nettó összeg.

5.1. Az 1. a) cél esetében az igényelt támogatás mértékét a következő szempontokra tekintettel kell megállapítani:

- a) az ivóvíz-szolgáltatás teljes fajlagos ráfordításának 2024. évi tervezett értékénél 41,7 %-os növekedés vehető figyelembe a 2021. évi tényleges értékhez viszonyítva a támogatási javaslat kialakítása során, új rendszer esetén a Vksztv. 31/A.-B.§ szerint a MEKH által meghatározott átmeneti díjra vonatkozóan kell az adatokat megadni.
- b) csatornázott területeken a csatornaszolgáltatás teljes fajlagos ráfordításának 2024. évi tervezett értékénél 41,7 %-os növekedés vehető figyelembe a 2021. évi tényleges értékhez viszonyítva a támogatási javaslat kialakítása során,

- c) ha a nem lakossági fogyasztói körre meghatározott díj alacsonyabb, mint a tervezett fajlagos ráfordítás, a megítélt támogatás összegét arányosan csökkenteni kell,
- d) ha a lakossági fogyasztók számára megállapított 2024. évi díj nem éri el a pályázat meghatározásánál figyelembe vett, a pályázati kiírás 3. 1. .e) pontjában meghatározott küszöbértéket és ennek oka nem az önkormányzati kompenzáció, a fajlagos támogatás mértéke a megállapított díj és a küszöbérték különbözetével csökkentett összeg,
- e) az átvett ivóvíz esetében a hálózati veszteség - az ivóvíz átvételi ponton/pontokon átvett és a közüzemi ivóvíz-szolgáltatási pontokon a fogyasztók részére átadott ivóvízmennyiség közötti különbség - figyelembe vehető aránya nem haladhatja meg a 15%-ot, és
- f) a csatornaszolgáltatás számlázott mennyisége - lakossági fogyasztói körben - nem haladhatja meg a szolgáltatott közüzemi ivóvíz mennyiségét.
- g) amennyiben ideiglenes szolgáltatási tevékenységet koncessziós szerződéses üzemeltetési joggal rendelkező gazdasági társaság lát el, és évközben szerződött víziközmű-szolgáltató lép a helyére, a Pályázó folyamatosan jogosult a támogatásra, de az elszámoláskor elkülönítetten köteles a felhasznált támogatással elszámolni.

5.1.1. Az 5.1. d) pont bekezdésében foglaltakat nem kell alkalmazni:

- a) a kedvezményezett járássok besorolásáról szóló 290/2014. (XI. 26.) Korm. rendelet 3. mellékletében szereplő járássok vagy 6. mellékletében szereplő térségek területén lévő települések,
- b) a kedvezményezett települések besorolásáról és a besorolás feltételrendszeréről szóló 105/2015. (IV. 23.) Korm. rendelet 2. mellékletében szereplő települések esetében.

5.1.2. Ha a szolgáltatás teljes fajlagos ráfordításának növekedése meghaladja az 5.1. a) és b) pont szerint figyelembe vehető mértéket, az egyes költségnemek növekedése a támogatási javaslat kialakításánál a következők szerint kerül elismerésre:

- a) az értékcsökkenési leírás, valamint - a Vksztv. és az Mötv. előírásainak megfelelő üzemeltetés esetén - az azt helyettesítő használati (bérleti) díj nem haladhatja meg az eszközök pótlásának, felújításának céljaira felhasználható - a fajlagos ráfordítás számítása során felhasználni tervezett - a díjmegállapításban értékcsökkenés címen elfogadott mértéket, illetve mértékének 170 Ft/m³ feletti része nem támogatható,
- b) a személyi jellegű ráfordítások növekedése a 2021. évi tényleges értékhez **viszonyítva legfeljebb 48,7%** lehet,
- c) az anyag, anyagjellegű ráfordítások növekedése a 2021. évi tényleges értékhez **viszonyítva legfeljebb 32,0 %**,
- d) az energiaköltségek növekedése a 2021. évi tényleges értékhez **viszonyítva legfeljebb 31,4 % lehet**
- e) az **egyéb költségek** (különösen bankköltségek, biztosítási díjak, illetékek, hatósági díjak, felügyeleti díjak vagy járulékok) és **egyéb ráfordítások** (különösen káresemények költségei, rongálás utáni helyreállítás, úttestjavítás, terven felüli értékcsökkenés, késedelmi kamat vagy behajtási költségátalány) növekedése a 2021. évi tényleges értékhez **viszonyítva legfeljebb 42,4 %**, ide nem értve a közművezetékek adójáról szóló 2012. évi CLXVIII. törvényben foglaltak alapján megfizetésre kerülő adót.

5.1.3. Ha a Pályázó nem felel meg az 5.1.2. pontban foglaltaknak, a támogatásra nem jogosult.

5.1.4. Mentésül az 5.1. a) - b), illetve az 5.1.2 pontban foglalt 2021. évi adatokon alapuló számítás elvégzése alól az a 2021. év után víziközmű-szolgáltató által üzemeltetésre átvett és 2024. évre jogszzerű lakossági díjfizetési kötelezettséggel terhelt víziközmű-rendszer, melynek tekintetében 2024. évben első alkalommal kerül pályázat benyújtásra és amelynek a 3.1. pontban részletezettek szerint meghatározott igényjogosultságát a Pályázó részletes számításokkal és bázisértékekkel alátámasztotta.

5.1.5. Korlátozó feltételek a támogatás mértékének meghatározásakor:

- a) támogatás fajlagos ráfordítások részleges ellentételezésére nyújtható, ha azok kalkulációja összhangban van a Számviteli törvénnyel,

- b) többletényező díjak alkalmazásakor a többletényező díjat egytényezőssé kell alakítani, és az átalakítás módját részletes kalkulációkkal kell bemutatni, melyet szolgáltatási területén a víziközmű-szolgáltató cégszerű aláírásával kell, hogy ellásson (Megj.: a táblázatot nem kell hitelesítéssel ellátni.),
- c) a szolgáltatást terhelő általános forgalmi adót, valamint közműves szennyvízelvezetés és – tisztítás szolgáltatásnál a környezetterhelési díjat a támogatás alapjául szolgáló költség összegénél nem lehet figyelembe venni,
- d) több települést ellátó víziközmű-szolgáltató esetében a fajlagos ráfordítás tekintetében elkülöníthető víziközmű-rendszerként nyújtható be pályázat. Településenkénti költségkalkuláció alapján támogatás nem igényelhető, kivéve, ha a pályázó ellátási felelősségébe tartozó víziközmű-rendszer sziget üzemű, azaz műszakilag nincs kapcsolatban másik önkormányzat közigazgatási területén található víziközművel,
- e) amennyiben ivóvíz átvételre, vagy szennyvíz átadásra kerül sor víziközmű-szolgáltatók között, akkor a d) pont figyelembevételével a műszakilag egybefüggő rendszeren felmerülő fajlagos ráfordítás vehető figyelembe a támogatás igényléséhez.

5.2 Az 1. b) cél esetén a támogatás mértékét a Pályázó számítja ki a 4. mellékletben foglaltak szerint.

6. Pályázatok benyújtása

6.1. Az 1. a) cél esetén alkalmazandó rendelkezések:

6.1.1. A pályázó települési önkormányzat a 2. számú melléklet szerinti pályázati adatlapot, valamint az 1. számú melléklet szerinti 11. számú pályázói nyilatkozatot a Kincstár által üzemeltetett Önkormányzati Előirányzat-gazdálkodási Modul (a továbbiakban: ÖNEGM rendszer) elektronikus rendszeren keresztül az erre a célra kialakított pályázati felületen **2024. július 8-ig** kitölti, majd lezárja.

A víziközmű-szolgáltatótól előzetesen beszerzett adatok, kalkulációk felhasználásával az ÖNEGM rendszerben rögzített és letöltött 2. számú melléklet szerinti pályázati adatlapot, az 1. számú melléklet szerinti 11. számú pályázói nyilatkozatot és a pályázati kiírásban előírt kötelezően benyújtandó mellékleteit **2024. július 8-ig** elektronikus hitelesítéssel ellátva elektronikus úton kell benyújtani a <https://szuf.magyarország.hu> weboldalon elérhető Személyre Szabott Ügyintézési Felületen (a KÖZIGAZGATÁS, JOG / Ügyfélbeadványok megindult eljárásban menüpontban) megtalálható „ÖTF - a helyi önkormányzatok az Áht. 57-60. §-ai alapján végzett felülvizsgálatához és az önkormányzatokat megillető költségvetési pályázatos támogatások igényléséhez/elszámolásához kapcsolódó ügyek” elnevezésű űrlap igénybevételével a Kincstár MAKPER elnevezésű (KRID: 434024334 azonosítójú) hivatali kapuján (a továbbiakban: Kincstár hivatali kapu) keresztül a Kincstár területileg illetékes szervéhez (a továbbiakban: Igazgatóság) a 7. pontban foglaltak figyelembevételével.

A benyújtási határidőt megtartottnak kell tekinteni, ha a Pályázó a fent megjelölt határnápig a 6.1.1. pontban foglaltak alapján pályázatát benyújtotta.

E határidő elmulasztása jogvesztő.

6.1.2. Csatornázott területre vonatkozó pályázati igény esetén mind a közműves ivóvízellátás szolgáltatásra, mind pedig a csatornaszolgáltatásra vonatkozó fajlagos költség kalkulációját be kell csatolni.

Új közműves ivóvízellátást, illetve szennyvízelvezetést és -tisztítást biztosító víziközmű-rendszer üzembe helyezése esetén a fajlagos ráfordítás összetevőit - ideértve az üzembe helyezés költségét is - külön indokolásban kell kimutatni a beruházás megvalósíthatósági tanulmányának megfelelően.

A több települést ellátó víziközmű-rendszer esetén a pályázatot – településenkénti bontásban és településenként összesítve – egy pályázati gesztor önkormányzat nyújthatja be. A pályázati gesztor önkormányzatot a pályázatban résztvevő települési önkormányzatok – megegyezés alapján – maguk jelölik ki, és az 1. melléklet szerinti 6. nyilatkozatban meghatalmazzák a támogatás igénylésének benyújtására, valamint a pályázattal kapcsolatos technikai teendők lebonyolítására.

A több megyére kiterjedő víziközmű-rendszer esetében a pályázatot a pályázó pályázati gesztor önkormányzat székhelye szerinti Igazgatósághoz kell benyújtani, megyénkénti bontásban és összesítve is.

6.1.3. Az Igazgatóság az Áht. vonatkozó rendelkezései figyelembevételével megvizsgálja, hogy a Pályázó pályázatában szereplő adatok megfelelnek-e a pályázati kiírásban megfogalmazott feltételeknek, illetve hogy a Pályázó az előírt dokumentumokat, nyilatkozatokat csatolta-e.

6.1.4. Az Igazgatóság a határidőben, továbbá a hiánypótlás során a Pályázók által elektronikus hitelesítéssel ellátott, elektronikus úton benyújtott, formai követelményeknek megfelelő, felülvizsgált 2. számú melléklet szerinti pályázati adatlapot, az 1. számú melléklet szerinti 11. számú pályázói nyilatkozatot és a pályázati kiírásban előírt kötelezően benyújtandó mellékleteit legkésőbb **2024. augusztus 2-ig** elektronikus formában továbbítja a Belügyminisztérium (BELUGY elnevezésű 629214158 KRID azonosítójú) Hivatali kapujára.

6.1.5. A pályázó önkormányzatok ÖNEGM rendszerben rögzített 2. számú melléklet szerinti pályázati adatlap, valamint az 1. számú melléklet szerinti 11. számú pályázói nyilatkozat adatait tartalmazó országos szintre összesített Excel táblázatát a Kincstár Központ **2024. augusztus 8-ig** elektronikus úton megküldi a Belügyminisztérium Vízügyi Koordinációs Főosztály részére.

6.2. Az 1. b) pont szerinti cél esetén alkalmazandó rendelkezések:

6.2.1. A támogatást a nem közművel történő egészséges ivóvíz-ellátási kötelezettség 2023. naptári évben történt teljesítését követően utólag, a víziközmű-szolgáltató által benyújtott és a Pályázó által befogadott számlák, számviteli bizonylatok alapján - az Igazgatóság útján - lehet igényelni.

6.2.2. Az ÖNEGM rendszerben rögzített és letöltött 2. számú melléklet szerinti pályázati adatlapot, az 1. számú melléklet szerinti 11. számú pályázói nyilatkozatot és a pályázati kiírásban előírt kötelezően benyújtandó mellékleteit **2024. július 8-ig** elektronikus hitelesítéssel ellátva elektronikus úton kell benyújtani a <https://szuf.magyarorszag.hu> weboldalon elérhető Személyre Szabott Ügyintézési Felületen (a KÖZIGAZGATÁS, JOG / Ügyfélbeadványok megindult eljárásban menüpontban) megtalálható „ÖTF - a helyi önkormányzatok az Áht. 57-60. §-ai alapján végzett felülvizsgálatához és az önkormányzatokat megillető költségvetési pályázatos támogatások igényléséhez/elszámolásához kapcsolódó ügyek” elnevezésű űrlap igénybevételével a Kincstár hivatali kapuján keresztül az Igazgatósághoz a 7. pontban foglaltak figyelembevételével.

A benyújtási határidőt megtartottnak kell tekinteni, ha a Pályázó a fent megjelölt határnapi a 6.2.2. pontban foglaltak alapján pályázatát benyújtotta. *E határidő elmulasztása jogvesztő.*

6.2.3 Az Igazgatóság a határidőben, továbbá a hiánypótlás során a Pályázók által elektronikus hitelesítéssel ellátott, elektronikus úton benyújtott, formai követelményeknek megfelelő, felülvizsgált 2. számú melléklet szerinti pályázati adatlapot, az 1. számú melléklet szerinti 11. számú pályázói nyilatkozatot és a pályázati kiírásban előírt kötelezően benyújtandó mellékleteit legkésőbb **2024. augusztus 2-ig** elektronikus formában továbbítja a Belügyminisztérium (BELUGY elnevezésű 629214158 KRID azonosítójú) Hivatali kapujára.

6.2.4. A pályázó önkormányzatok ÖNEGM rendszerben rögzített 2. számú melléklet szerinti pályázati adatlapot, valamint az 1. számú melléklet szerinti 11. számú pályázói nyilatkozat adatait tartalmazó országos szintre összesített Excel táblázatát a Kincstár Központ **2024. augusztus 8-ig** elektronikus úton megküldi a Belügyminisztérium Vízügyi Koordinációs Főosztály részére.

7. Benyújtandó dokumentumok

A benyújtott pályázatnak tartalmaznia kell:

1.a) pályázati alcél esetében:

Sor- szám	Benyújtandó dokumentumok	Benyújtás módja a) Pályázati alcél esetén	
		ÖNEGM	Hivatali kapu
1	ÖNEGM rendszerben kitöltött Pályázati Adatlap (2. melléklet szerinti 1. tábla Összesítő adatlap önkormányzat által elektronikusan hitelesítve)	x	x
2	1. mellékletben található, a pályázat szempontjából releváns kitöltött önkormányzati és víziközmű-szolgáltatói nyilatkozatokat (önkormányzat, illetve a víziközmű-szolgáltató vezetője által elektronikusan hitelesítve)		x
3	<p>2. mellékletben találhatóak, a pályázat szempontjából releváns kitöltött pályázati adatlapok Excel táblái. A munkafüzetek (Excel táblák) elnevezése a következő szabály szerint kerüljön kialakításra.</p> <p>Fájlnév: xxxxxxxx_zzz...zzz_2024_adatlapok.kiterjesztés ahol: xx = vármegye KSH-kódja yyyyyy = település KSH-kódja zzz...zzz = település teljes neve kiterjesztés = xls vagy xlsx Példa a helyes fájlnev megadására: 0915130_Debrecen_2024_adatlapok.xls vagy 0915130_Debrecen_2024_adatlapok.xlsx.</p> <p>Külső programmal készített Excel fájl esetén az Excel állománynak hiba nélkül megnyithatónak kell lennie. Ez a kitétel Excelben kitöltött adatlapok esetén kötelező. Kérjük az ellenőrzését! Az adatlapokban a munkalapok neveit (kivéve a 6-os és 8-as táblát) átnevezni, új sort vagy oszlopot beszúrni nem szabad. Egy Excel fájlban beadott több település esetén a 6-os és 8-as táblák a település nevére átnevezendők. Az Excel állományban külső hivatkozás nem lehet.</p> <ul style="list-style-type: none"> • pdf formátumban önkormányzat által elektronikusan hitelesítve és • a Kincstár honlapján közzétett a pályázathoz kapcsolódó pályázati adatlapok (Excel táblák) változatlan Excel formátumban is 		x
4	nyilatkozat a pályázó településre vonatkozó MEKH működési- engedély, vagy MEKH működési engedély iránti kérelem, illetve MEKH közérdekű üzemeltető kijelölésére vonatkozó határozatról (MEKH igazolás* is elfogadható, az engedélyeket és igazolásokat nem kell csatolni a pályázathoz!) (a víziközmű-szolgáltató vezetője által elektronikusan hitelesítve)		x

Sor- szám	Benyújtandó dokumentumok	Benyújtás módja a) Pályázati alcél esetén	
		ÖNEGM	Hivatali kapu
5	nyilatkozat a pályázó településre vonatkozó jogerős/véglegessé vált vízjogi üzemeltetési engedélyről, vagy vízjogi üzemeltetési engedély iránti kérelemről (az engedélyeket nem kell csatolni a pályázathoz!) (a víziközmű-szolgáltató vezetője által elektronikusan hitelesítve)		x
6	az Ávr. 75. § (2) bekezdés a)-b); d)-h) pontjai szerinti nyilatkozatok (1. melléklet szerinti 11. nyilatkozat önkormányzat által elektronikusan hitelesítve)	x	x

* MEKH igazolás alatt azt a MEKH által kiadott hivatalos okirat eredeti példányát kell érteni, mely igazolja, hogy az adott szolgáltatási területre a pályázatban szereplő víziközmű-szolgáltató számára a víziközmű-rendszer működési engedéllyel rendelkezik vagy a MEKH működési engedély iránti kérelme, illetve a MEKH közérdekű üzemeltető kijelölésére vonatkozó hatósági határozat meghozatalára irányuló eljárása folyamatban van.

1.b) pályázati alcél esetében:

Sor- szám	Benyújtandó dokumentumok	Benyújtás módja b) Pályázati alcél esetén	
		ÖNEGM	Hivatali kapu
1	ÖNEGM rendszerben kitöltött Pályázati Adatlap (2. melléklet szerinti 1. tábla Összesítő adatlap önkormányzat által elektronikusan hitelesítve)	x	x
2	1. mellékletben található, a pályázat szempontjából releváns kitöltött önkormányzati és víziközmű-szolgáltatói nyilatkozatok (önkormányzat által elektronikusan hitelesítve)		x
3	<ul style="list-style-type: none"> • 2. mellékletben található, a pályázat szempontjából releváns kitöltött pályázati adatlapok Excel tábláit pdf formátumban önkormányzat által elektronikusan hitelesítve és • a Kincstár honlapján közzétett a pályázathoz kapcsolódó pályázati adatlapok (Excel táblák) változatlan Excel formátumban is 		x
4	az Ávr. 75. § (2) bekezdés a)-b); d)-h) pontjai szerinti nyilatkozatok (1. melléklet szerinti 11. nyilatkozat önkormányzat által elektronikusan hitelesítve)	x	x
5	a 4. melléklet szerint meghatározott igény részletes kifejtéssel és számításokkal alátámasztva, a Pályázó e-mail címének közlésével (önkormányzat által elektronikusan hitelesítve)		x

Sor-szám	Benyújtandó dokumentumok	Benyújtás módja b) Pályázati alcél esetén	
		ÖNEGM	Hivatali kapu
6	a népegészségügyi feladatkörében eljáró fővárosi és vármegyei kormányhivatal vagy a fővárosi és vármegyei kormányhivatal népegészségügyi feladatkörében eljáró járási (fővárosi kerületi) hivatala a 3. 2. 1. pont szerinti jogerős határozata, vagy az ivóvízvizsgálatra akkreditált laboratórium ivóvízminőség vizsgálati jegyzőkönyve, melynek eredményei a HUMVI rendszerbe feltöltésre kerültek (elektronikusan hitelesítve) , valamint a kötelezett és a helyi önkormányzat között kötött szerződés (önkormányzat által elektronikusan hitelesítve) .		x
7	az 1. b) pont szerinti esetben számlák, számviteli bizonylatok (önkormányzat által elektronikusan hitelesítve)		x
8	a 3. melléklet szerinti számlaösszesítést tartalmazó kimutatás (önkormányzat által elektronikusan hitelesítve)		x
9	az 1. b) pont szerinti esetben (nitrit, nitrát) a várandós anyák és az egyévesnél fiatalabb csecsemők részére kiadott egészséges ivóvíz tételes elszámolása (önkormányzat által elektronikusan hitelesítve)		x

8. Hiánypótlás

A pályázatok szabályszerűségi, formai és tartalmi felülvizsgálatát, a szükséges hiánypótlást az Igazgatóság az Ávr. 70. § (3) bekezdése és a 83. §-a alapján végzi.

A hiányzó dokumentumokat a 6. és 7. pontban leírtak szerint kell pótlólagosan benyújtani a Kincstár Hivatali Kapun keresztül az Igazgatóság részére.

Ha a Pályázó a hiánypótlásnak nem tesz eleget, vagy azt nem megfelelően teljesíti, és emiatt a pályázat az elbírálásra jogosult szervnek nem továbbítható, az ok megjelölésével az Igazgatóság elektronikus úton értesíti a Pályázót, hogy pályázata érvénytelen.

Az Igazgatóság a határidőben, továbbá a hiánypótlás során a Pályázók által elektronikus hitelesítéssel ellátott, elektronikus úton benyújtott, formai követelményeknek megfelelő, felülvizsgált 2. számú melléklet szerinti pályázati adatlapot, az 1. számú melléklet szerinti 11. számú pályázói nyilatkozatot és a pályázati kiírásban előírt kötelezően benyújtandó mellékleteit legkésőbb **2024. augusztus 2-ig** elektronikus formában továbbítja a Belügyminisztérium (BELUGY elnevezésű 629214158 KRID azonosítójú) Hivatali kapujára.

A hiánypótlást követően benyújtott – a pályázati kiírásnak megfelelő – pályázati adatlapokat és mellékleteket (nyilatkozatokat) az Igazgatóság a hiánypótlás lezárultát követően, **2024. augusztus 2-ig** elektronikus formában készrejelenti az ÖNEGM rendszerben.

9. Pályázat elbírálása, döntés

- a) A pályázatokat a miniszter, az államháztartásért felelős miniszter, a víziközmű-szolgáltatásért felelős miniszter által delegált tagokból álló tárcaközi bizottság (a továbbiakban: Bizottság) a jelen pályázati

kiírásban foglalt szempontok szerint megvizsgálja, és javaslatot tesz a lakossági közműves ivóvízellátás, szennyvízelvezetés és –tisztítás szolgáltatás fajlagos ráfordításai támogatásának odaítélésénél figyelembe vehető tényleges küszöbértékekre, továbbá a támogatásban részesíthető Pályázók körére. A Bizottság munkájában való részvételre felkérést kap a MEKH elnöke. A küszöbértékek nem lehetnek alacsonyabbak, mint a jelen pályázati kiírás „3. Pályázók köre” részben rögzített értékek.

- b) Ha a Bizottság által javasolt küszöbértékek alapján a támogatásban részesíthető Pályázók számára megítélhető összes támogatás meghaladja a rendelkezésre álló keretet, a Bizottság javaslatot tesz a Pályázónkénti támogatási összegek egységes mértékben történő csökkentésére.
- c) A Bizottság elnöke a miniszter által delegált tag.
- d) A miniszter a benyújtott pályázatokról **2024. szeptember 27-ig** dönt.

A döntést alátámasztandó, a Bizottság a Pályázótól további dokumentumok benyújtását is kérheti.

10. Döntésről való értesítés, támogatói okirat kiadásának rendje

A pályázatokkal kapcsolatos döntések a www.kormany.hu honlapon is közzétételre kerülnek.

A miniszteri döntést követően a 2024. évi lakossági víz- és csatornaszolgáltatás támogatására kiírt pályázat kedvezményezett településeinek listája, valamint a támogatás feltételeit tartalmazó támogatói okirat tervezet a kormany.hu honlapon kerül közzétételre. A **nyertes Pályázót** (a továbbiakban: Kedvezményezett) a közzétételről a területileg illetékes MÁK Vármegyei Igazgatóság elektronikus levelezési rendszer útján értesíti.

A Kedvezményezett a támogatói okirattal kapcsolatban a területileg illetékes MÁK Vármegyei Igazgatóság elektronikus levelezési rendszeren történő értesítését követő 3 munkanapon belül észrevételt tehet a Belügyminisztérium Közfoglalkoztatási és Vízügyi Helyettes Államtitkárság kozfooglalkoztatasi@bm.gov.hu elérhetőségen keresztül. Ennek elmulasztása esetén a támogatói okirat elfogadottnak tekintendő.

A pályázati döntéssel szemben jogorvoslatnak helye nincs, kifogás benyújtására nincs lehetőség.

A pénzügyi fedezet rendelkezésre állását a Közigazgatási és Területfejlesztési Minisztérium Önkormányzati Gazdasági Főosztálya a központi költségvetés IX. fejezetébe sorolt előirányzatokra vonatkozó kötelezettségvállalás, ellenjegyzés, teljesítés igazolása, érvényesítés, utalványozás ideiglenes rendjéről szóló 7/2024. (II. 8.) KTM utasítás 13. §. (2) bekezdésének figyelembevételével igazolja.

A Belügyminisztérium a miniszteri döntésről a **Pályázók** részére a ROBOTZSARU rendszeren keresztül elektronikus hitelesítéssel ellátott támogatói okiratokat bocsát ki. Az elutasításról szóló (az elutasítás indokait is tartalmazó) értesítéseket **2024. október 30-ig** a Belügyminisztérium hivatali kapuján keresztül továbbítja a Kedvezményezettek részére.

11. Támogatás folyósítása

11.1. A támogatásról szóló döntést követően, a kedvezményezettek adatai – az elektronikus hitelesítéssel ellátott támogatói okiratok kibocsátását követően – utalványozás céljából legkésőbb **2024. november 4-ig** megküldésre kerülnek a Közigazgatási és Területfejlesztési Minisztérium Önkormányzati Gazdasági Főosztálya részére - elektronikus formában - feltüntetve a Kedvezményezett nevét, KSH számát és a támogatás összegét.

11.2. A támogatást a miniszter döntését követő utalványozása alapján a Kincstár egy összegben **2024. november 8-ig** folyósítja a Kedvezményezett részére.

A Kedvezményezett a támogatás számláján való jóváírását követő 3 munkanapon belül a támogatást egy összegben, a támogatott településre a MEKH által kiadott víziközmű-szolgáltatás végzésére jogosító működési-engedéllyel rendelkező víziközmű-szolgáltató, vagy a MEKH által kiadott közérdekű üzemeltetésre kötelezettséget elrendelő határozattal rendelkező víziközmű-szolgáltató rendelkezésére bocsátja.

11.3. A pályázat benyújtását követő víziközmű-szolgáltató változás esetén az víziközmű-üzemeltetési szerződés megkötését vagy a közérdekű üzemeltetőt kijelölő határozat véglegessé válását követő 30 napon belül a korábbi víziközmű-szolgáltató az éves megítélt - átadott ivóvízre és szolgáltatásra is vonatkozó - támogatásnak a szolgáltatott mennyiséggel arányosan csökkentett részét a Kedvezményezett részére visszautalja.

12. Támogatás felhasználása, elszámolható költségek

A támogatás felett a Kedvezményezett rendelkezik, és felelős annak jogszerű felhasználásáért.

A Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról elkülönített, naprakész nyilvántartást vezet.

A megítélt támogatás a víziközmű ágazatok közötti keresztfinanszírozás tilalmának betartásával használható fel.

A támogatás felhasználásának végső határideje a Kvtv. 3. melléklet I. fejezet 2.1.1. Jогcímszám szerint: 2024. december 31. Az e hatánapig fel nem használt támogatásrészt vissza kell fizetni a központi költségvetésbe.

A visszafizetéssel érintett támogatásrészt tárgyévben történő visszafizetés esetén az „Önkormányzatok támogatása” elnevezésű, 10032000-01457034-00000000 számú számlára szükséges megfizetni közlemény rovatban szerepeltetve a visszafizetés jogcímét is.

12.1 Az 1. a) cél szerinti támogatás felhasználása

A támogatást a Kedvezményezett kizárólag a közműves ivóvízellátás, szennyvízelvezetés és –tisztítás szolgáltatás ráfordításainak csökkentésére használhatja fel és kizárólag működési célú kiadásokra fordítható, egyéb célra nem használható fel.

A támogatás terhére nem számolható el késedelmi pótlék, kötbér, büntetések, pótdíjak költségei, gépjárművásárlás, használt eszközvásárlás.

A benyújtott pályázat szerinti célok módosítására nincs lehetőség.

12.2 Az 1.b) cél szerinti támogatás felhasználása

Az Ivóvíz rendelet 18. § (4) bekezdésében foglaltak szerint az érintett lakosság számára 3 liter/fő/nap ivóvíz biztosításához szükséges intézkedések az ellátásért felelős mérlegelése alapján elszámolhatóak. A költség-hatékonyság megvalósulását a miniszter döntésében egyedileg mérlegelheti.

13. A támogatás elszámolása és ellenőrzése

Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról tárgyév december 31-ei fordulónappal, az éves költségvetési beszámoló keretében és rendje szerint számol el.

A Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról **2025. július 1-ig** pénzügyi beszámolót nyújt be elektronikus úton az ÖNEGM rendszeren (az elszámoló lap kitöltésével és lezárásával) és a <https://szuf.magyarorszag.hu> weboldalon elérhető Személyre Szabott Ügyintézési Felületen (a KÖZIGAZGATÁS, JOG / Ügyfélbeadványok megindult eljárásban menüpontban) megtalálható „ÖTF - a helyi önkormányzatok az Áht. 57-60. §-ai alapján végzett felülvizsgálatához és az önkormányzatokat megillető költségvetési pályázatos támogatások igényléséhez/elszámolásához kapcsolódó ügyek” elnevezésű űrlap igénybevételel a Kincstár Hivatali Kapuján keresztül az Igazgatósághoz, amelyben szöveges indokolással beszámol a támogatási összegnek az előírt célnak megfelelő és rendeltetésszerű felhasználásáról a következők szerint:

A támogatással történő elszámolás, illetve a pénzügyi beszámoló részeként a víziközmű-szolgáltató az önkormányzat részére mutassa be, hogy a pályázathoz képest ténylegesen hogyan alakultak a költségei (a pályázati adatlap 6-os és 8-as kalkulációs táblái szerint), továbbá nyilatkozzon a szolgáltató, hogy a támogatást rendeltetésszerűen, kizárólag a pályázati kiírásban megjelölt célra használta fel. A munkafüzetek (Excel táblák) elnevezése a következő szabály szerint kerüljön kialakításra.

Fájlnév: xxyyyyyy_zzz...zzz_2024_elszamol.as.kiterjesztés ahol:

xx = vármegye KSH-kódja
 yyyyy = település KSH-kódja
 zzz...zzz = település teljes neve
 kiterjesztés = xls vagy.xlsx

Példa a helyes fájlnev megadására:

0915130_Debrecen_2024_elszamolas.xls vagy

0915130_Debrecen_2024_elszamolas.xlsx.

Külső programmal készített Excel fájl esetén - a Magyar Államkincstár honlapján közzétett, a pályázathoz kapcsolódó pályázati adatlapok (Excel táblák) változatlan formában - az Excel állománynak hiba nélkül megnyithatóknak kell lennie. Ez a követelmény Excelben kitöltött adatlapok esetén kötelező. Kérjük az ellenőrzését! Az adatlapokban a munkalapok neveit átnevezni, új sort vagy oszlopot beszúrni nem szabad. Egy Excel fájlban beadott több település esetén a 6-os és 8-as táblák a település nevére átnevezendők. Az Excel állományban külső hivatkozás nem lehet.

A víziközmű-szolgáltató elektronikus hitelesítéssel lássa el a nyilatkozatát és a kiadott adatait tartalmazó állományt.

Amennyiben víziközmű-szolgáltató változás történik, amelynek időpontja a támogatási időszakra kihatással van, a Pályázó, pályázati gesztor esetén a képviselt, támogatásra jogosult közigazgatási területen hatáskörrel rendelkező önkormányzat biztosítja a szükséges adatokat és nyilatkozatokat.

Lakossági közműves ivóvízellátás, szennyvízelvezetés és –tisztítás szolgáltatástámogatás esetén az elszámolás során be kell mutatni a fajlagos ráfordítás és a szolgáltatott mennyiség tényleges értékeit. Ha az elszámolásban szereplő adatok alapján számított támogatás összege elmarad a megítélt támogatás összegétől, a különbözetet a víziközmű-szolgáltató visszautalja a Kedvezményezett részére.

Az Igazgatóságnak a pénzügyi beszámoló Ávr. 94. §-a szerinti felülvizsgálatára az ÖNEGM rendszerbe és a Kincstár Hivatali Kapuján történő benyújtástól számított 60 nap áll rendelkezésre. Az Igazgatóság a felülvizsgált elszámolásokat elektronikusan készre jelenti az ÖNEGM rendszerben. Az Igazgatóság az elektronikus hitelesítéssel ellátott, elektronikus úton benyújtott, formai követelményeknek megfelelő, felülvizsgált elszámolásokat elektronikus formában továbbítja a Belügyminisztérium (BELUGY elnevezésű 629214158 KRID azonosítójú) Hivatali kapujára.

A felülvizsgált pályázati elszámolások adatait tartalmazó országos szintre összesített Excel táblázatot az Igazgatóságok továbbítását követően a Kincstár Központ elektronikus úton küldi meg a Belügyminisztérium Vízügyi Koordinációs Főosztálya részére.

A Támogató jóváhagyása esetén a Támogató az Igazgatóság útján elektronikus úton értesíti a Kedvezményezettet a beszámoló részbeni elfogadásáról és a visszafizetési kötelezettségéről. Az elfogadásról szóló döntést, valamint a támogatói okiratnak az Ávr. 97. § (2)-(3) bekezdések és a 98. § (5) bekezdése szerinti módosításáról vagy visszavonásáról szóló értesítést az Igazgatóság útján elektronikus úton küldi meg a Kedvezményezettnek, amely alapján az Igazgatóság fizetési felszólítást küld a Kedvezményezettnek.

A beszámoló teljes elfogadása esetén a Támogató az Igazgatóság útján elektronikus úton értesíti a Kedvezményezettet. A költségvetési támogatás jogosulatlan igénybevétele, jogszabálysértő vagy nem rendeltetésszerű felhasználása, továbbá a költségvetési támogatás visszavonása, a támogatási szerződéstől történő elállás vagy annak felmondása esetén a Kedvezményezett az Áht. 53/A. §-ának, az Ávr. 83. § (3) bekezdés b) pontjának és az Ávr. 96-99. §-ainak figyelembe vételével köteles lemondani a jogosulatlanul igénybe vett költségvetési támogatás összegéről, és azt a Kormány rendeletében meghatározott ügyleti kamattal, késedelem esetén késedelmi kamattal növelt mértékben köteles visszafizetni.

A beszámolóból eredő visszafizetési kötelezettséget a „Kincstári Helyi Önkormányzatok előző évről származó befizetési” elnevezésű, 10032000-01031496-00000000 számú számlára, az ügyleti és késedelmi kamatot a „Kincstár Helyi Önkormányzatok kamat befizetési” elnevezésű, 10032000-01034073-00000000 számú számlára szükséges megfizetni.

Ha a Kedvezményezett 3 munkanapon belül nem utalja át a pályázati támogatást a víziközmű-szolgáltatónak, a víziközmű-szolgáltatót – **e támogatási összeg a Kedvezményezett számlavezető bankjához érkezés napjától számítottnan** – a jegybanki alapkamat kétszeresével megegyező összegű késedelmi pótlék illeti meg, melynek összegét a késedelmes Kedvezményezett téríti meg.

A Kedvezményezett éves hiánytalan beszámolójának befogadási feltétele:

- a támogatás, vagy a késedelmi pótlékkal kiegészített támogatás víziközmű-szolgáltató részére történő átutalása és az átutalásról szóló elszámolás csatolása, illetve
- az átutalásról szóló elszámolás elmaradásakor, illetve jogosulatlanul igénybe vett támogatás esetén a támogatás és a késedelmi pótlék teljes összegének határidőben történő visszafizetése.

A támogatás Pályázati Kiírásban nem részletezett kérdéseit a támogatói okirat tartalmazza.

A sem a pályázati kiírásban, sem a támogatói okiratban nem szabályozott kérdésekben az Áht. rendelkezései az irányadóak.

A Pályázók, a pályázati kiírással és a támogatás felhasználásával kapcsolatos szakmai kérdéseikkel a Belügyminisztérium Közfoglalkoztatási és Vízügyi Helyettes Államtitkárságához fordulhatnak a kozfoglalkoztatasi@bm.gov.hu elérhetőségen keresztül.

ELŐTERJESZTÉS

**Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat
Képviselő-testületének**

2024. június 19. napján

tartandó

nyílt ülésének

5.)

napirendi pontjához



KIVONAT

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat
Pénzügyi, Ellenőrzési és Ügyrendi Bizottságának
2024. június 19. napján tartott ülésének jegyzőkönyvéből

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat
Pénzügyi, Ellenőrzési és Beruházási Bizottsága

21/2024. (VI.19.) h a t á r o z a t a

TOP-PLUSZ-1.2.3-21-FE1-2022-00020 számú „Lajoskomáromi belterületi utak fejlesztése” elnevezésű pályázathoz kapcsolódó piac felmérés indikatív ajánlatainak megvitatása

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Pénzügyi, Ellenőrzési és Beruházási Bizottság a „Lajoskomáromi belterületi utak fejlesztése” elnevezésű pályázathoz beérkező indikatív ajánlatokat megvitatva. Megállapítja, hogy a piacfelmérés alapján a beruházás nettó bekerülési ára 50 millió forint alatti értéken tartható. Javasolja a Képviselő-testületnek, hogy beszerzési eljárás keretében, 5 megfelelő piaci kivitelező bevonásával indítsa meg a kiválasztási eljárást.

K.m.f.

Reizinger Ádám sk.
bizottsági tag

Mosberger Mátyás sk.
elnök

A kivonat hitelével:

Lajoskomárom,

2024. június 19.





KIVONAT

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat
Pénzügyi, Ellenőrzési és Ügyrendi Bizottságának
2024. június 19. napján tartott ülésének jegyzőkönyvéből

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat
Pénzügyi, Ellenőrzési és Beruházási Bizottsága

22/2024. (VI.19.) h a t á r o z a t a

TOP-PLUSZ-1.2.3-21-FE1-2022-00020 számú „Lajoskomáromi belterületi utak fejlesztése” elnevezésű pályázathoz kapcsolódó beszerzési eljárás megindítására javaslat

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Pénzügyi, Ellenőrzési és Beruházási Bizottság a „Lajoskomáromi belterületi utak fejlesztése” elnevezésű pályázat beszerzési eljárásához az alábbi öt, útépítéssel foglalkozó céget javasolja megkeresni ajánlattétellel:

1. CSATAM Kft (8000 Székesfehérvár, József Attila u. 2/d. Adószám:: 13835194-2-07)
2. KÉPLI és Társa Bt. (8127 Aba, Petőfi S. utca 79. Adószám: 21498882-2-07)
3. STRABAG Ált. Építő Kft. (8000 Székesfehérvár, Szegfű Gy. u. 5. Adószám: 11705053-4-44)
4. KONZULENS 9000 Kft. (8000 Székesfehérvár, Király sor 1. fsz. 2. Adószám: 11976446-2-07)
5. Cser-Víz Épszer Kft. (2045 Törökbálint, FSD park 1. Adószám: 14063110-2-13)

K.m.f.

Reizinger Ádám sk.
bizottsági tag

Mosberger Mátyás sk.
elnök

A kivonat hitelélül:

Lajoskomárom,

2024. június 19.



VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

egyrésről a

név: LAJOSKOMÁROM NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT

cím: 8136 Lajoskomárom, Komáromi utca 4.

Adószám: 15727309-2-07

KSH Statisztikai számjel: 15727309-8411-321-07

Törzskönyvi azonosító szám (PIR): 727309

Képviseli: Pirtyák Zsolt polgármester

elektronikus építési napló alkalmazás használatához szükséges naplóügyfél-jel: ...

a továbbiakban "Megrendelő" másrésről a

cégnév:

Székhely:

Képviseli:

Cégjegyzékszám:

Nyilvántartó cégbíróság:

Adószám:

Pénzforgalmi számlaszám:

Telefon:

E-mail:

Fax:

vállalkozó kivitelezők nyilvántartása szerinti nyilvántartási szám: ...

a továbbiakban "Vállalkozó"

(a Megrendelő és a Vállalkozó a továbbiakban együttesen: "Felek"; külön-külön: "Fél") között az alulírott napon és helyen az alábbi tartalommal.

1./ PREAMBULUM

Megrendelő megrendeli, Vállalkozó elvállalja az alábbi megvalósítási helyszíneken történő útfelújítási munkákat:

- Lajoskomárom, Ady Endre utca (1117 hrsz.)
- Lajoskomárom, Kalapács köz (987 hrsz.)
- Lajoskomárom, Parti pincék (1640/2 hrsz.)
- Lajoskomárom, Káposztási utca (770 hrsz.)

kivitelezés fővállalkozásban történő megvalósítását és használatba adását a **Lajoskomáromi belterületi utak fejlesztése** című, **TOP_PLUSZ-1.2.3-21-FE1-2022-00020** azonosítószámú pályázat keretein belül.

2./ SZERZŐDÉS TÁRGYA

2.1. A Megrendelő jelen szerződés 1. pontjára figyelemmel megrendeli, a Vállalkozó pedig elvállalja a Lajoskomáromi belterületi utak fejlesztése című, **TOP_PLUSZ-1.2.3-21-FE1-2022-00020 azonosítószámú pályázathoz kapcsolódó Önkormányzati tulajdonban álló Belterületi utak felújításának** elvégzését.

A Megrendelő jelen szerződés 1. pontjára figyelemmel megrendeli, a Vállalkozó pedig elvállalja a

Belterületi utak felújítását Lajoskomáromban az árazatlan költségvetés alapján megnevezett munkanemekre az alábbi útszakaszokon:

- Lajoskomárom, Ady Endre utca (1117 hrsz.)
- Lajoskomárom, Kalapács köz (987 hrsz.)
- Lajoskomárom, Parti pincék (1640/2 hrsz.)
- Lajoskomárom, Káposztási utca (770 hrsz.).

A Vállalkozó a fent megnevezett munkát a Megrendelő által biztosított dokumentáció alapján készíti el I. osztályú minőségben, I. osztályú anyagok felhasználásával, az egyes munkanemekre vonatkozó, mindenkor hatályban lévő műszaki előírások és ágazati szabványok szerint.

2.2. A Vállalkozó kötelezettséget vállal jelen szerződés tárgya szerinti munkák kiváló minőségben, jogszerű és rendeltetésszerű használatra alkalmas módon, maradéktalanul megfelelően és szerződésszerűen (a továbbiakban együtt: "szerződésszerű") történő megvalósítására.

2.3. A Megrendelő kötelezettséget vállal a Vállalkozó által elvégzett jelen szerződésnek megfelelő szolgáltatás átvételére, és a vállalkozói díj jelen szerződés szerinti kifizetésére.

3./ VÁLLALKOZÓI DÍJ,

3.1. VÁLLALKOZÓI DÍJ

Vállalkozói díj (nettó):

ÁFA (27 %):

Összesen (bruttó):

azaz:..... forint összeg.

3.2. A Vállalkozó kijelenti, hogy jelen szerződésben végleges vállalkozói díjat, mint átalányárat határoz meg, azt a szerződéskötéshez és a vállalkozói díj meghatározásához szükséges valamennyi információ, tény és körülmény figyelembevételével, az építési helyszín ismeretében állapította meg.

3.3. A fent meghatározott végleges, rögzített átalányár tartalmazza:

- a) a jelen szerződés és mellékletei, valamint a hatályos előírások szerinti teljes körű vállalkozói tevékenység hiány- és hibamentes, a vonatkozó magyar, illetve nemzetközi szabványok szerinti I. osztályú minőségben, illetve a tervdokumentációban rögzített követelményeknek megfelelő elvégzését
- b) a jelen szerződés szerinti munkák teljes költségét, a kivitelezési tevékenységgel kapcsolatban fizetendő valamennyi díjat, illetéket, vámot, az átadás-átvételi eljárás költségeit, az esetleg szükséges bérlet (gépek, irodák, raktárak, stb.) díját, a Vállalkozó által beépítésre kerülő valamennyi anyag, rezsianyag árát, a munkabért és járulékait, külföldi és belföldi anyagszállítási és csomagolási díjakat, a forint esetleges árfolyamváltozásának többletköltségeit, vámköltségeket, utazás, szállás, napidíj, balesetbiztosítás és illeték költségeit, a teljesítéshez szükséges ideiglenes melléklétesítmények, felvonulások megvalósítási költségeit, illetve a vízszintes és függőleges anyagmozgatás költségeit, a Vállalkozó által végzett munkák megóvási költségeit, a fel-, és levonulással kapcsolatos összes költséget, a megvalósításhoz szükséges valamennyi költséget (pl.: segédszerkezetek, segédanyagok, stb.), a Vállalkozó által okozott károk helyreállításának valamennyi költségét, 2 pld. átadási dokumentáció költségét, Vállalkozó tevékenységével kapcsolatban felmerülő engedélyek beszerzésének és az abban foglalt kikötések megvalósításának költségeit, garanciális költségeket, felmerülő biztosítási költségeket, az átadáshoz és használatbavételhez szükséges mérések, vizsgálatok lefolytatásának, jegyzőkönyvek és dokumentumok beszerzésének és előállításának költségét, valamint minden további, a jelen szerződés, illetve a hatályos jogszabályok rendelkezéseinek teljesítésével felmerülő egyéb költségeket, valamint Vállalkozó tervezett nyereségét.
- c) az építés időtartamára a szükséges ideiglenes melléklétesítmények, védőtető, munkavédelmi és tűzvédelmi építmények és eszközök létesítésének költségét, beleértve a lebontást és elszállítást is,
- d) valamint minden a további, a jelen szerződés, illetve a hatályos jogszabályok rendelkezéseinek teljesítésével felmerülő egyéb költségeket.

3.4.A Vállalkozó a vállalkozói díjért mindazokat a feladatokat köteles elvégezni, amelyek a szerződés szerinti teljesítéshez, a rendeltetés szerinti használathoz szükségesek. A vállalkozói díj csak Megrendelő által hatályos jogszabályok alapján előzetesen, írásban megrendelt, előre nem látható többletmunkák, és pótmunkák elvégzésére hivatkozással, a felek erre vonatkozó előzetes, írásos megállapodásának megfelelően módosítható, ezen kívül a vállalkozói díj sem ár- sem árfolyamváltozással, sem egyéb indokkal nem módosítható.

4. PÉNZÜGYI ÜTEMEZÉS, SZÁMLÁZÁS

VÁLLALKOZÓI DÍJ KIFIZETÉSE

4.1. Az általános forgalmi adó nélkül számított teljes ellenszolgáltatás 10%-ának megfelelő összegű előleg igénybevételenek lehetősége biztosított.

Az előleget Vállalkozó a jelen szerződés teljesítése érdekében köteles felhasználni. Az előleget Vállalkozó a rész- és végszámlákban, számlánként, a számlák összegével arányosan beszámítani kötelesegyenlő mértékben köteles beszámítani.

4.2. Az érintett utcák esetében Megrendelő által igazolt 40, 80, 100%-os teljesítés esetén 1-1 darab számla nyújtható be, az árazott költségvetés alapján, az adott műszaki tartalomhoz kapcsolódó értékben. Csak a műszaki ellenőr által igazolt kivitelezői teljesítmény ellenértéke számlázható.

A számla összegét a Megrendelő által teljesítésigazolással elismert szerződés szerinti teljesítés mértékének megfelelően kell meghatározni, úgy, hogy a számla szerinti nettó ellenszolgáltatás a szerződés addig megvalósult értékét, (az addig 100%-ban teljesített munka) nem haladhatja meg.

4.3. A Vállalkozó a számlát három példányban a Megrendelő névére és címére állítja ki. A számlának tartalmaznia kell a munka megnevezését, a Megrendelő kapcsolattartója és a műszaki ellenőre teljesítésigazolását. A számla kötelező melléklete az ajánlat részletes, árazott költségvetéséhez igazodó leírása a számlázott műszaki teljesítménynek.

4.4. A Vállalkozó tudomásul veszi, hogy számlái meg kell hogy feleljenek a hatályos jogszabályoknak.

4.5 Megrendelő fizetési késedelme esetén a Vállalkozó a Ptk. 6:155. § (1) bekezdés szerinti késedelmi kamatra és a 2016. évi IX. törvény szerinti behajtási költségátalányra jogosult.

4.6 A Vállalkozó a Megrendelő írásos beleegyezése nélkül pénzügyi kötelezettség vállalására nem jogosult, az ennek ellenére történt kötelezettség vállalásért a Megrendelő nem tartozik helytállni.

5. NYILATKOZATOK

5.1.A Vállalkozó kijelenti, hogy jelen szerződés mellékletét képező kiviteli tervdokumentációt, valamint a Megrendelő által átadott egyéb dokumentumokat így különösen, de nem kizárólagosan a tervet, mint szakvállalat saját felelősségére, az azokban foglalt tényeket, előírásokat megismerte, a megvalósítási lehetőségeket ellenőrizte. A Vállalkozó kijelenti, hogy a Megrendelő által át nem adott, de a kivitelezési munka szerződés szerű teljesítéséhez szükséges további dokumentumok, információk megadását a Megrendelőtől megkérte, a kért dokumentumokat, információkat a Megrendelőtől megkapta, azokat jelen pont szerint megismerte, ellenőrizte. A Vállalkozó kijelenti továbbá, hogy az általa megtett észrevételekre, eltérési igényekre a Megrendelőtől a választ megkapta, és azt az ajánlattételi dokumentációban foglaltak szerint elfogadta.

5.2. A jelen szerződés 5.1. pontjára tekintettel a Megrendelő a kiviteli tervdokumentáció és egyéb dokumentumok esetleges hiányai miatt a Vállalkozóval szemben nem tartozik felelősséggel.

5.3. A Vállalkozó kijelenti, hogy a vállalkozása tárgyát képező helyszínt, épületeket, épületrészeket megtekintette és a kivitelezés megvalósítására alkalmasnak találta. A Vállalkozó kijelenti továbbá, hogy a kivitelezési munkája eredményeként létrehozott, kialakított, átalakított épületek, épületrészek rendeltetés szerű használatra alkalmasak lesznek.

5.4. A Felek rögzítik, hogy a kivitelezési munkák nem akadályozhatják a Megrendelő egyéb területeinek, épületeinek és létesítményeinek zavartalan működését.

6./ FELEK JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

Szerződéses kötelezettsége körében a Vállalkozó vállalja, hogy:

6.1. a kivitelezés során végzett munkákra vonatkozó, érvényben lévő jogszabályi és hatósági (így különösen, de nem kizárólagosan az építéshatósági, munkavédelmi, környezetvédelmi, biztonságtechnikai, vagyoni védelmi és tűzvédelmi), valamint Megrendelő működését rögzítő előírásokat maradéktalanul betartja, és az általa igénybevett közreműködőkkel (alvállalkozókkal) maradéktalanul betartatja. Ezek be nem tartásából eredő károkat a Vállalkozó a Megrendelőre nem háríthatja át, a károkért a Vállalkozó feltétlen és korlátlan felelősséget vállal;

6.2. jelen szerződés teljesítése során felmerülő költségeit (különösen, de nem kizárólagosan anyagok, alkatrészek, berendezések, technológiák, az eredmény elérése érdekében tett szükséges egyéb ráfordítások) teljes körűen saját maga előlegezi és viseli, felelősséget vállal a munka gazdaságos és gyors befejezéséért;

6.3. a kivitelezés során csak a hatályos jogszabályokban és szabványokban előírt minősítéssel rendelkező, új anyagokat, alkatrészeket, berendezéseket, technológiákat használ fel. Ennek teljesítéséért a Vállalkozó feltétlen és korlátlan szavatosságot vállal;

6.4. ha a kiviteli tervdokumentációban kiírt anyagokat – az időben való megrendelés igazolása mellett – a szükséges határidőben nem tudja beszerezni, azokat a Megrendelő előzetes, kifejezett, írásos hozzájárulása után időben beszerezhető, azonos, vagy Megrendelő számára kedvezőbb műszaki paraméterű és használati értékű más anyaggal helyettesíti. A Vállalkozó az anyagváltozás miatti többletköltséget a Megrendelőre nem háríthatja át. A Vállalkozó ebben az esetben is csak új anyagokat és berendezéseket építhet be;

6.5. a munkaterület saját költségén a kivitelezés teljes időtartamára a járókelők biztonságos távoltartására alkalmas módon körülkeríti, folyamatos őrzését biztosítja, az építési terület megfelelő tisztántartásáról, a por- és zajterhelés minimalizálásáról gondoskodik, a dolgozók higiéniai követelményeinek ellátását biztosítja. Ennek be nem tartásából eredő akár a Megrendelőnél, akár a Vállalkozónál, akár harmadik személynél felmerülő károkat a Megrendelőre nem háríthatja át, az ebből eredő károkért a Vállalkozó feltétlen és korlátlan felelősséget vállal.

6.6. biztosítja, hogy az építési munkaterületen csak olyan személyek tartózkodjanak, akik a vállalkozói nyilvántartásban szerepelnek, illetve erre jogosultsággal rendelkeznek, és az építési napló által igazoltan részt vesznek a napi munkában, annak ellenőrzésében és irányításában.

6.7. Vállalkozó az alábbiakat is vállalja:

- A beépítésre kerülő anyagok helyszíni készletezésének minimalizálása
- Az igénybe venni kívánt utak használatának engedélyeztetése

Közterületek igénybevételeinek engedélyeztetése használati díjának megfizetése-

- A munkakezdés előtti állapot rögzítést dokumentálni kell.

- Köteles biztosítani alkalmazottai és alvállalkozói kulturált megjelenését, viselkedését és beszédstílusát.

6.8. Vállalkozó a szerződés tárgyát képező feladat elvégzésével érintett létesítményt, valamint az építési területet kizárólag a vállalkozási szerződésben meghatározott feladat elvégzésére használhatja és az épületben, építési területen nem végezhet semmilyen olyan tevékenységet, amely a szerződése teljesítéséhez nem szükséges, vagy hasznos, vagy amely tevékenység más munkával kapcsolatos, beleértve korlátozás nélkül bármely más harmadik fél részére folytatott tevékenységet.

6.9. minimalizálja a beépítésre kerülő anyagok helyszíni készletezését;

6.10. a munkakezdés előtti állapotot fényképes és videó felvétellel dokumentálja (különös tekintettel a kivitelezéssel érintett, illetve szomszédos épületek, létesítmények, műtárgyak, utak és közművek vonatkozásában);

6.11. a kivitelezési munkákhoz szükséges szerszámokat, kisgépeket a munkája elvégzéséhez biztosítja. A gépek kezelőinek rendelkezniük kell az adott gép működtetéséhez előírt jogosítvánnyal. Ennek hiányából eredő teljes felelősség a Vállalkozót terheli. Vállalkozó munkavégzéskor olyan gépeket köteles üzemeltetni, melyek a rendeletekben előírt zajkibocsátási határértéket nem haladják meg, a munkavédelmi előírásoknak megfelelnek.

6.12. a munkáit úgy végezi, hogy az a környezet számára minél kisebb zajterhelést vagy egyéb kellemetlenséget okozzon. Zajjal járó munkákat csak az építési engedélyben foglaltak szerint végezhet a projektre meghatározott zajkibocsátási határértéken belül, továbbá a környezeti zaj és rezgés elleni védelem egyes szabályairól szóló 284/2007.(X.29.) Korm. rendeletben és a környezeti zaj- és rezgésterhelési határértékek megállapításáról szóló 27/2008. (XII. 3.) KvVM-EüM együttes rendeletben meghatározottak betartásával.

6.13. a silt, építési és egyéb törmelék napi elszállítását, a „szóródó” anyagok kaloda közötti tárolását és szükség szerinti letakarását, az építési terület környékének állandó és folyamatos tisztántartását, valamint a közterületi burkolat fóliás takarását az építési munkálatok ideje alatt.

6.14. a munkavégzés időtartamára olyan porvédő eszközöket alkalmaz, amelyek a por terjedése által okozott kellemetlenségeket minimalizálják.

6.15. a munkavégzés során fokozott figyelmet fordít a személyek testi épségére, a megfelelő védőtávolságok betartására és betartatására (anyagtárolás, közlekedési útvonalak stb.); folyamatosan gondoskodik a munkaterület zárttságáról. Ezek elmaradása esetén a műszaki ellenőrnek jogában áll a hiányosság megszüntetéséig az építkezést leállítani. Az így kieső idő az építkezés határidőit nem befolyásolhatja;

6.16. az építés során a természeti, építészeti értékeket megőrzi;

6.17. Vállalkozó az átadás-átvételi eljárás keretében köteles a műszaki megvalósulási dokumentációt átadni Megrendelő részére;

6.18. A Vállalkozó által készített pénzügyi és műszaki ütemterv a jelen szerződés melléklete. Amennyiben az ütemterv módosítása szükséges, azt legalább egy héttel korábban köteles Vállalkozó kooperációs egyeztetésen jelezni.

6.19. A kivitelezési teljesítési határidőt megelőzően Vállalkozó köteles a műszaki átadás-átvételi eljárás lefolytatását lehetővé tenni.

6.20. a kivitelezés megkezdésekor a 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet 5. § (6) bekezdésének megfelelő kb. 1m² méretű építési táblát helyez el, és azon a hivatkozott jogszabályban meghatározott adatokat feltünteti. Ennek be nem tartásából eredő károkat a Megrendelőre nem háríthatja át, a károkért a Vállalkozó feltétlen és korlátlan felelősséget vállal;

6.21. a kivitelezés érintően a Megrendelőt terhelő tájékoztatási kötelezettségek teljesítése során a Megrendelővel együttműködik;

6.22. a kivitelezés teljes időtartama alatt felvonulási (ideiglenes) energiát és a közműcsatlakozásokat és azok mérőit biztosítja: az ideiglenes energia szükség szerinti kiépítése és szükség szerinti elbontása és a fogyasztás díja a Vállalkozót terheli. Vállalkozó a fogyasztás ellenértékét megfizeti Megrendelőnek, illetőleg a szolgáltatónak.

6.23. az építési munkaterületen keletkezett építési-bontási hulladék mennyiségét és fajtáját folyamatosan vezeti az építési naplóban, a kivitelezés során keletkező mindennemű hulladékot a munkaterületről, saját költségen elszállítja vagy elszállíttatja, elhelyezi, a hulladékok elhelyezésének adminisztrációját a hatályos jogszabályi rendelkezések és hatósági előírások szerint elvégzi. Ezek be nem tartásából eredő károkat a Vállalkozó a Megrendelőre nem háríthatja át, a károkért a Vállalkozó feltétlen és korlátlan felelősséget vállal;

6.24. az eltakarásra kerülő munkákról a Megrendelőt előzetesen, az eltakarás előtt legalább három munkanappal értesíti, a figyelmeztetési kötelezettség elmulasztásából eredő mindennemű kár Vállalkozót terheli. Megrendelő utólag is kérheti az eltakarásra került szerkezetek, részek visszabontását a Vállalkozó költségére, amennyiben Vállalkozó az eltakarásról nem értesítette határidőben;

6.25. a Megrendelőt minden olyan körülményről haladéktalanul értesíti, amely a kivitelezés eredményességét vagy kellő időre való elvégzését veszélyezteti, vagy akadályozza; érteve ezen a különböző hatósági előírások, szabványok szerződés teljesítése során történő megváltozását is. Az értesítés elmulasztásából eredő kárért a Vállalkozó feltétlen és korlátlan felelősséget vállal;

6.26. a kivitelezés befejeztével a munkavégzéshez igénybe vett, a Vállalkozó által a jelen szerződés keretében épített és átalakított épületeken kívüli területeket, létesítményeket a munkaterület átvétele előtti állapotnak megfelelően helyreállítja, így különösen, de nem kizárólagosan elvégzi az utak, járdák, parkok, parkolók, közművek és növényzet eredeti állapotának helyreállítását;

6.27. a kivitelezés teljesítése során felmerülő, külső, elháríthatatlan okból előre nem látható, a tervdokumentációtól való eltérési igény(ek)e)t a Megrendelő kapcsolattartójának és műszaki ellenőrének egyidejűleg nyolc napon belül jelzi, és az ilyen munkákat Megrendelő előzetes, írásos jóváhagyása és szükség szerint írásbeli szerződés módosítás nélkül el nem végezheti, mely jóváhagyás megadásáról, vagy megtagadásáról Megrendelő 3 munkanapon belül nyilatkozni köteles;

6.28. a kivitelezés során jogszabály és jelen szerződés szerint e-építési naplót vezet;

6.29. Az építési napló vezetésével kapcsolatos valamennyi, rá vonatkozó költséget a Vállalkozó viseli.

6.30. a kivitelezés során végzett munkák ellenőrzését a Megrendelő kapcsolattartója illetve műszaki ellenőre részére bármikor, előzetes értesítés nélkül munkaidőben biztosítja;

6.31. Megrendelővel együttműködik a hatályos jogszabályok által előírt megfelelő ellenőrzés, nyomon követés, jelentéskészítések érdekében;

6.32. a Megrendelő képviselője és műszaki ellenőre számára a munkaterületre történő belépéshez munkavédelmi eszközt biztosít;

6.33. Vállalkozó a helyszíni kivitelezési munkái végzéséhez szükséges hatósági, szakhatósági, közműszolgáltatói és egyéb engedélyeket, hozzájárulásokat, egyéb nyilatkozatokat beszerzi és a 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet 33. § (1) és (3) bekezdése szerint az építési munkaterület átadás-átvétele során Megrendelő rendelkezésére bocsátja, valamint az ezzel kapcsolatos költségeket viseli.

6.34. A Vállalkozó a Ptk. szerinti felelősséget vállal arra, hogy a kivitelezés végzése során a kivitelezés végzésével közvetlen összefüggésben bekövetkező esetleges káreseményeket haladéktalanul jelzi a Megrendelő felé, és a káresemény következtében a kivitelezéssel érintett építmények, vagy azok berendezései, területe – ide értve a telekhatárokon kívül eső létesítményeket is – tekintetében felmerülő károkat a Megrendelő, illetőleg, ha a károsult nem a Megrendelő, akkor a károsult harmadik személy részére haladéktalanul megtéríti. A Vállalkozó kártérítési felelőssége attól függetlenül fennáll, hogy a kár bekövetkeztéért ő vagy alkalmazottja, a kivitelezés lebonyolításához igénybe vett közreműködője, vagy alvállalkozója felelős.

6.35. A Vállalkozó feltétlen és korlátlan felelősséget vállal arra, hogy amennyiben a kivitelezés végzésével kapcsolatos olyan káresemény miatt, amelyért Vállalkozó felelős, harmadik személy a Megrendelővel szemben kártérítési vagy bármilyen más igényt támaszt, úgy valamennyi ilyen kár vagy egyéb igény alól maradéktalanul mentesíti, kártalanítja a Megrendelőt.

6.36. Vállalkozó felelős:

a) az építőipari kivitelezési tevékenység jogszerű megkezdéséért és folytatásáért, az építési napló vezetéséért, kivitelezői jogosultságának meglétéért,

b) az építető által rendelkezésre bocsátott, hatósági eljárásban záradékolt építészeti-műszaki dokumentációban, valamint a kivitelezési dokumentációban előírtak betartásáért és betartatásáért, és

c) az elvégzett szakmunkák eredményeként létesült szerkezetek, berendezések, építmény, építményrész rendeltetészerű és biztonságos használhatóságáért.

Szerződéses kötelezettsége körében a Megrendelő vállalja, hogy:

6.37. A szerződés hatálybalépése napjától biztosítja a munkaterületet. A Felek a munkaterület átadása-átvételét és megfelelőségét jegyzőkönyvben rögzítik, és aláírásukkal igazolják. A munkaterület megfelelőségének jegyzőkönyvben történő rögzítése után a Vállalkozó a munkaterületre vonatkozóan kifogást nem emelhet, azt szerződésszegése hivatkozási alapként nem hozhatja fel;

6.38. az e-építési naplót készenlétbe helyezi és az építési naplót ellenőrzi;

6.39. a Vállalkozó részére térítésmentesen biztosítja a felvonulási területeket az organizációs terv szerint használható területeken, valamint térítés ellenében, a tényleges fogyasztás, mérők által rögzített ellenértékének megfizetése mellett a víz és energiavételezési lehetőséget;

6.40. A Megrendelő kapcsolattartója, illetve műszaki ellenőre, valamint a tervező útján a munkát és a felhasználásra kerülő anyagokat, alkatrészeket, berendezéseket bármikor ellenőrizheti, beépítésre kerülő anyag esetén beépítés előtt köteles ellenőrizni. A Megrendelő a Vállalkozó írásbeli értesítéstől számított két munkanapon belül köteles az ellenőrzést elvégezni, és annak eredményéről tájékoztatni a Vállalkozót. Amennyiben Megrendelő az írásbeli értesítéstől számított két munkanapon belül az ellenőrzést nem végzi el, úgy Vállalkozó azt megrendelő beleegyezéseként értelmezi, kivéve, ha a Megrendelő egyéb irányú elfoglaltságára való hivatkozással Vállalkozóval egy közös időpontban meg nem állapodik, mely nem lehet 5 munkanapnál későbbi mint Vállalkozó írásbeli értesítése megküldésének napja.

6.41. a műszaki átadás-átvételi és az építési munkaterület átadás-átvételi eljárásában részt vesz,

6.42. az igazoltan elvégzett teljesítések pénzügyi elszámolását ellenőrzi.

7./ TELJESÍTÉS HELYE ÉS HATÁRIDEJE

7.1. Jelen szerződés teljesítésének helyszínei az alábbi útszakaszok:

- 8136 Lajoskomárom, Ady Endre utca (1117 hrsz.)

- 8136 Lajoskomárom, Kalapács köz (987 hrsz.)

- 8136 Lajoskomárom, Parti pincék (1640/2 hrsz.)
- 8136 Lajoskomárom, Káposztási utca (770 hrsz.)

7.2 Jelen szerződés teljesítésének véghatárideje: a szerződéskötéstől számított 12 hónap.

7.3A kivitelezési készültséget a műszaki ellenőr igazolja az árazott költségvetés alapján.

Vállalkozó súlyos szerződésszegést követ el, ha olyan okból, amelyért felelős, nem tartja be a véghatáridőt.

7.4A véghatáridő kötbérterhes. A szerződésszerű teljesítésnek a jelen szerződés szerinti kivitelezési munkák eredményesen lezárt műszaki átadás-átvétele minősül.

8./ ALVÁLLALKOZÓ IGÉNYBEVÉTELE

8.1. A Vállalkozó alvállalkozót az ajánlatban megjelöltek és a hatályos jogszabályokban foglaltak szerint vehet igénybe. Alvállalkozó az ajánlatban megjelöltek és a hatályos jogszabályokban foglaltak szerint működhet közre.

9./A SZERZŐDÉS MÓDOSÍTÁSA

Többletköltségek felszámítására kizárólag jelen szerződés írásbeli módosítása alapján kerülhet sor.

10./ TELJESÍTÉS, ÁTADÁS-ÁTVÉTEL

10.1. A kivitelezés megkezdésének időpontja a munkaterület átadásának a napja, mely - a felek ezzel ellentétes megállapodása hiányában - megegyezik a jelen szerződés hatálybalépésének napjával.

10.2. Részteljesítés

Részteljesítésre a pénzügyi-műszaki ütemtervben rögzítettek szerint kerülhet sor. A részteljesítés szerződésszerű teljesítésének számít, ha a Megrendelő kapcsolattartója és műszaki ellenőre és a Vállalkozó a részteljesítéssel érintett munkarészeket közösen megtekinti, és a Megrendelő kapcsolattartója és a műszaki ellenőre teljesítésigazolása alapján részteljesítés megtörténtét írásban igazolja.

10.3. A Vállalkozó legkésőbb az adott teljesítési határidő napját megelőző 10 nappal a Megrendelő kapcsolattartója és műszaki ellenőre felé írásban készre jelenti a munkát. A készre jelentés hatályossá válásakor, de legkésőbb az azt követő öt munkanapon belül a Megrendelő kapcsolattartója és műszaki ellenőre útján köteles a műszaki átadás-átvételi eljárást a Vállalkozó kapcsolattartójával megkezdni. A minőségellenőrzés a Megrendelő és a Vállalkozó együttes jelenlétében történik.

10.4. Az átadás-átvételi eljárás mielőbbi, sikeres lezárása érdekében a Felek kötelesek együttműködni egymással.

10.5. Felek az átadás-átvételtől jegyzőkönyvet készítenek, amelynek tartalmaznia kell a Megrendelő által jelzett hibákat, kifogásokat, hiányokat, átadás-átvétel minden, bármelyik Fél által lényegesnek minősített körülményét. A Megrendelő jogosult a hiányok, hibák megszüntetésére – a Vállalkozóval egyeztetett – határidőt szabni.

PÓTMUNKA

11.1. Jelen szerződés alapján pótmunka az árajánlat megvalósításán túlmenően felmerülő munka. A Vállalkozó - az erre vonatkozó külön megállapodásban foglaltak szerint - a műszaki szükségesség, vagy a rendeltetésszerű és biztonságos használat miatt szükséges pótmunkát köteles elvégezni. Vállalkozó köteles elvégezni az utólag megrendelt, különösen a termódosítása miatt szükségessé váló munkát is, ha annak elvégzése nem teszi feladatát aránytalanul terheesebbé. Vállalkozó kijelenti, tudomással bír arról, hogy a Megrendelő által el nem rendelt pótmunka nem számolható el. A Megrendelő által elrendelt pótmunka tételes felmérési napló alapján számolható el a tételes költségvetésben szereplő egységeken. Költségvetésben nem szereplő tétel esetén a Megrendelő által előterjesztett és a Vállalkozóval írásban közölt pótmunka-igényre, a Vállalkozó annak közlésétől számított három munkanapon belül köteles árajánlatot tenni, amelyet a Megrendelő részéről a műszaki ellenőr hagy jóvá előzetesen írásban 3 munkanapon belül. A jóváhagyást megelőzően a Vállalkozó részéről a pótmunkával kapcsolatos semmilyen kötelezettség nem vállalható. Ennek megszegése esetén a költség a Megrendelőre nem hárítható át.

12./ PÓTMUNKA ELLENSZOLGÁLTATÁSA

Esetleges pótmunka, vagy kellő gondossággal előre nem látható többletmunka esetén a hatályos jogszabályok alapján kell eljárni, szerződés-módosítással; az árképzés tekintetében lehetőség szerint a vállalkozói ajánlatban szereplő árakat és díjakat, továbbá az Összevont Építőipari Normarendszert kell alkalmazni.

13./ A SZERZŐDÉST BIZTOSÍTÓ MELLÉKKÖTELEZETTSÉGEK, SZERZŐDÉSSZEGÉS

13.1.1. Amennyiben a teljesítési véghatáridőhöz képest késedelem történik, úgy a Megrendelő jogosult késedelmi kötbért érvényesíteni, ha a késedelem olyan okból áll elő, amelyért Vállalkozó felelős. A késedelmi kötbér összege késedelmes naponként **a nettó vállalkozói díj 0,5%-a**. A késedelmi kötbér maximum összege 30 napi kötbér. Amennyiben a kötbér a vállalkozói díjba történő beszámítással nem érvényesíthető, a Vállalkozó a kötbért a Megrendelő írásbeli felszólítására, a felszólítás kézhezvételét követő tíz napon belül a Megrendelő jelen szerződés szerinti bankszámlájára való átutalással köteles megfizetni.

13.1.2. Amennyiben a teljesítés meghiúsul - ideértve a végteljesítési határidőhöz képest 30 napot meghaladó késedelmet - úgy a Megrendelő jogosult meghiúsulási kötbért érvényesíteni, ha a meghiúsulás olyan okból áll elő, amelyért Vállalkozó felelős. A meghiúsulási kötbér összege **a nettó vállalkozói díj 10%-a**. A meghiúsulási kötbér érvényesítése a vállalkozási díjba történő beszámítással is történhet. Amennyiben a kötbér a vállalkozási díjba történő beszámítással nem érvényesíthető, a Vállalkozó a kötbért a Megrendelő írásbeli felszólítására, a felszólítás kézhezvételét követő tíz napon belül a Megrendelő jelen szerződés szerinti bankszámlájára való átutalással köteles megfizetni.

13.2. JÓTÁLLÁS:

13.2.1. Vállalkozó a beépített anyagokért, az építési-szerelési munkák hibátlan elvégzéséért jótállást vállal. A jótállási idő mértéke az eredményes műszaki átadás-átvételi eljárás befejezésétől számított 3 év.

13.2.2. Jótállási és szavatossági kötelezettségeket a Felek a Polgári Törvénykönyv és az egyéb hatályos jogszabályok figyelembevételével kezelik.

13.2.3. A kijavított, kicserélt berendezésekre a Vállalkozó jótállását kiterjeszti.

13.2.4. A Vállalkozó jótállási kötelezettsége az adott hiba tekintetében megszűnik, ha a hiba rendeltetésellenes vagy szakszerűtlen használat, karbantartás hiánya, illetve tárolás, szándékos rongálás, vagy erőszakos behatás, elemi kár miatt következett be.

13.2.5. A Felek a teljes körű műszaki átadás-átvételtől számítva évente és a jótállási idő eltelté előtt harminc nappal utó-felülvizsgálati eljárást tartanak, amelyet a Megrendelő képviselője készít elő, és arra meghívja a Vállalkozót. Az ott készített jegyzőkönyvben feltüntetett hibák kijavítására, illetve a hiányosságok megszüntetésére a Ptk. 6:159 § (4) bekezdésében foglaltak az irányadók.

13.2.6. A meghibásodásokat írásban az alábbi címen kell bejelenteni Vállalkozó felé:

Név: ...

Székhely: ...

Telefon: ...

E-mail: ...

13.3. HIBA JAVÍTÁS

13.3.1. Amennyiben Megrendelő hibát észlel, azt írásban közli a Vállalkozóval. A Vállalkozó köteles a szavatossági, illetőleg jótállási körbe eső hibát a Ptk. 6:159 § (4) bekezdésében foglaltak szerinti, a Vállalkozó és a Megrendelő műszaki ellenőre által együttesen, írásban egyeztetett megfelelő határidőn belül javítani. Amennyiben a Vállalkozó a hibát a Ptk. 6:159 § (4) bekezdésében foglaltak szerinti megfelelő határidőn belül nem javítja ki, a Megrendelő további egyeztetés nélkül haladéktalanul jogosult a hibát maga kijavítani illetve mással kijavíttatni.

14./ KÁRESETEK, KÁRTÉRÍTÉS:

14.1. Káreset bekövetkeztekor minden alkalommal, a lehető legrövidebb időn belül a károkozó, a Megrendelő és a Vállalkozó jelenlétében jegyzőkönyvet kell felvenni.

Amennyiben a Vállalkozó nincs jelen, úgy a jegyzőkönyv átvételét követő huszonnégy órán belül köteles észrevételt tenni. Ennek elmulasztása esetén a jegyzőkönyvben foglaltak utóbb nem képezhetik vita tárgyát. A Vállalkozónak a káresemény kivizsgálásához a későbbiekben joga van.

A felelősségbiztosítást a Megrendelő jogosult Vállalkozónál és a biztosítónál folyamatosan ellenőrizni, ezért a Vállalkozó a biztosítót a Megrendelő tekintetében felmenti a titoktartási kötelezettsége alól.

15./ A TULAJDONJOG ÉS A KÁRVESZÉLY

A kárveszély viselése a műszaki átadás-átvétel sikeres lezárásával száll át a Megrendelőre.

A teljesítéshez szükséges anyagok, berendezések szállítása szállítólevéllel történik. Mind a szállítás, mind a helyszíni tárolás a Vállalkozó felelősségi körébe tartozik.

16./ FELMONDÁS

16.1. A Megrendelő jogosult a jelen szerződést rendkívüli felmondással megszüntetni, vagy a szerződéstől elállni, ha a Vállalkozó a végteljesítési határidőt illetően, olyan okból, amelyért Vállalkozó felelős, 30 napot meghaladó késedelembe esik. Vállalkozó jogosult azonnali hatállyal felmondani a szerződést, ha a Megrendelő bármely fizetési kötelezettségével - olyan okból, melyért Megrendelő felelős - 30 napot meghaladó késedelembe esik.

16.2. A Vállalkozó a munkaterületet kizárólag a szerződés szerinti építés kivitelezéséhez és az ahhoz kapcsolódó egyéb tevékenységei és jogai rendeltetésszerű gyakorlásához feltétlenül szükséges időtartamra birtokolhatja. Ezen kötelezettség megsértése súlyos szerződésszegés.

17./ VIS MAIOR

A Felek megállapodnak abban, hogy egyik Fél sem felelős, illetve vétkes a jelen szerződésben foglalt kötelezettségek azon hibáiért, vagy késedelmes teljesítéséért, amelyet vis maior okoz. Vis maior bekövetkezése esetén minden Fél maga viseli a saját érdekkörében felmerülő kárt.

Vis maior alatt értendő minden olyan elháríthatatlan külső ok, mint például földrengés, felhőszakadás, árvíz, szélvihar, amely megakadályozza a Felet a szerződéses kötelezettségek teljesítésében.

Vis maior bekövetkezése esetén az erre hivatkozó Fél köteles a másik Felet haladéktalanul értesíteni, és egyidejűleg javaslatot tenni az ennek folytán bekövetkező késedelem, illetve hibás teljesítés kiküszöbölésére.

A Felek nem tekintik vis maior esetének bármely Fél átalakulását, felszámolását, illetve fizetési képtelenségét.

18./ A SZERZŐDÉS HATÁLYBALÉPÉSE

Jelen szerződés feltételhez kötött: mely a Magyar Államkincstár részéről a TOP-PLUSZ-1.2.3-21.-FE1-2022-00020 "Lajoskomáromi belterületi utak fejlesztése" projekt aláírt Támogatási Szerződése meglétének feltételével és a szerződő FELEK által történő aláírás napján, további jogcselekmény nélkül lép hatályba.

19./ A SZERZŐDÉS MÓDOSÍTÁSA

Jelen szerződést a Felek közös megegyezéssel írásban módosíthatják.

Nem minősül a jelen szerződés módosításának a Felek cégadataiban, bankszámlaszámában, a kapcsolattartók adataiban bekövetkező változások, azonban a Felek kötelesek haladéktalanul, írásban tájékoztatni egymást ezen változásokról.

20./ KÖLTSÉGEK

A jelen szerződés előkészítésével, megkötésével és teljesítésével összefüggésben a Felek viselik saját költségeiket.

21./ VEGYES RENDELKEZÉSEK

21.1 A tervek, műszaki leírások, szerződő felek közötti ellentmondások esetén a sorrendet a rangsor határozza meg:

1. Szerződés

21.2. A jelen szerződést csak kétoldalúan és cégszerűen aláírt megállapodással lehet módosítani, illetve kiegészíteni.

21.3. Amennyiben a Megrendelő a jelen szerződés 1. sz. mellékletében meghatározottakon kívül más munkálatok elvégzésre is igényt tart, arról, illetve annak kereteiről a felek külön szerződésben állapodnak meg.

21.4. Jelen szerződés négy darab eredeti példányban készült, amelyből kettő példány a Megrendelőt, kettő példány a Vállalkozót illeti.

A jelen szerződésben nem szabályozott kérdések tekintetében a felek az 1997. évi LXXVIII. törvény, a 191/2009. (IX.15.) Korm. rendelet és a Ptk. szabályait tekintik irányadónak. Szerződő felek az egymás közötti jogviták eldöntésére a Székesfehérvári Törvényszék, illetve a Székesfehérvári Járásbíróság kizárólagos illetékességét kötik ki.

Szerződő felek ezen szerződést kölcsönösen átolvasták, értelmezték és azt, mint szerződési akaratukkal mindenben megegyezőt aláírták.

Mellékletek:

1. Vállalkozó által árazott költségvetés és összesítő

Lajoskomárom, év hó napján.

.....
M E G R E N D E L Ő
képviselésében
.....

.....
V Á L L A L K O Z Ó
képviselésében
.....

ELŐTERJESZTÉS

**Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat
Képviselő-testületének**

2024. június 19. napján

tartandó

nyílt ülésének

6.)

napirendi pontjához



HATÁROZATI JAVASLAT

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének
2024. június 19. napján tartandó üléséhez

Tárgy: A 2024. évi Pincefesztivál lebonyolításához keretösszeg meghatározása
Előterjesztő: Pirtyák Zsolt polgármester
Előkészítő: Mosbergerné dr. Miklós Judit jegyző
Melléklet: -----

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének **/2024. (VI.19.) h a t á r o z a t a** **a 2024. évi Pincefesztivál lebonyolításához keretösszeg meghatározásáról:**

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a 2024. évi Pincefesztivál rendezvényt támogatja; s a lebonyolításhoz **5.000.000,- Ft**, azaz **Ötmillió** forint keretösszeget biztosít saját költségvetése tartalékkeretéből.

Utasítja a jegyzőt, hogy a költségvetés módosítását terjessze a Képviselő-testület elé.

Határidő: Költségvetés módosítására 2024. szeptember 30.
Felelős: Pirtyák Zsolt polgármester,
Mosbergerné dr. Miklós Judit jegyző.

Lajoskomárom, 2024. június 10.


PIRTYÁK ZSOLT
polgármester

ELŐTERJESZTÉS

**Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat
Képviselő-testületének**

2024. június 19. napján

tartandó

nyílt ülésének

7. 1.)

napirendi pontjához



LAJOSKOMÁROM NAGYKÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT
POLGÁRMESTERE

8136 Lajoskomárom, Komáromi u. 4. Tel: 30/400-3454
email: hivatal@lajoskomarom.hu

ELŐTERJESZTÉS

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének
2024. JÚNIUS 19. napján tartandó nyílt ülésére

Tárgy:	Egészségügyi feladat-ellátási szerződés módosítása
Előterjesztő:	Pirtyák Zsolt polgármester
Előkészítő:	Mosbergerné dr. Miklós Judit jegyző
Melléklet:	Módosítás tervezet

Tisztelt Képviselő-testület!

Előzmények

„Magyarország helyi önkormányzatairól” szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 4. pontja, valamint a 23. § (5) bekezdés 9. pontja a települési önkormányzatok feladataként határozza meg az egészségügyi alapellátás biztosítását, valamint „Az egészségügyi alapellátásról” szóló 2015. évi CXXIII. törvény 5. § (1) bekezdésének a) pontja kimondja, „a települési önkormányzat az egészségügyi alapellátás körében gondoskodik a háziiorvosi, házi gyermekorvosi ellátásról”.

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzata a MEDI DENTAL Kft-vel kötött feladat-ellátási szerződés keretei között; dr. Taller Gabriella személyes közreműködő házi orvos útján látja el a kötelező alapfeladatát Lajoskomárom nagyközség területén.

A háziiorvosi ellátás A Lajoskomárom, Ozorai u. 1. feladat-ellátási helyen történik.

A szerződés megkötésekor a házi orvos 1 helyettesítő orvost jelölt meg, ennek bővítését kéri Dr. Bertalan Péter enyingi házi orvos személyben 2. helyettesítőként. Ennek megfelelően előkészítettük a Feladat-ellátási Szerződés módosítását (Lsd. mellékletek).

Fentiekre tekintettel kérem a tisztelt Képviselő-testületet a határozati javaslatban foglaltak megvitatására.

Lajoskomárom, 2024. június 10.


PIRTYÁK ZSOLT sk.
polgármester

HATÁROZATI JAVASLAT

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének

.../2024. (VI.19.) h a t á r o z a t a

a háziiorvosi és iskolaegészségügyi feladatok ellátására létrejött feladat-ellátási szerződés 6. számú módosításáról:

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete a 26/2023. (II.27.) határozatával jóváhagyott, **Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzata** (székhelye: 8136 Lajoskomárom, Komáromi u. 4., adószáma 15727309-2-07, törzskönyvi azonosító szám: 727309, képviseli: Pirtyák Zsolt polgármester) mint megbízó (a továbbiakban: **Megbízó**), valamint

másrészről **Medi Dental Kft.** (székhelye: 2083 Solymár, Orgona u. 13., cégjegyzékszám: 13-09-079182 adószáma: 12354739-2-13, képviseletre jogosult neve: **Dr. Taller Gabriella** személyes ellátásra kötelezett orvos, orvosi nyilvántartási száma: 43621), mint megbízott – továbbiakban: **Megbízott**; együtt: Szerződő Felek – között

„**LAJOSKOMÁROM nagyközség vegyes háziiorvosi körzetre vonatkozó - 2023. szeptember 1. napjától hatályos - területi ellátási kötelezettséggel biztosított háziiorvosi szolgálat és iskolaegészségügyi feladatok ellátása**” tárgyában 2023. március 14. napján megkötött szerződést (továbbiakban: Szerződés) szerződő felek az alábbiak szerint módosítják:

1. Előzmények: Megbízó 26/2023. (II.27.) önkormányzati határozatának jóváhagyásával - az *önálló orvosi tevékenységről* szóló 2000. évi II. törvény (a továbbiakban: Öotv.) 2. § (1) és (2) bekezdése alapján, a 2/B. §-ban foglaltakra figyelemmel feladat-ellátási szerződést (a továbbiakban: Szerződés) kötött Megbízottal, hogy a **Lajoskomárom nagyközség vegyes háziiorvosi körzetre** vonatkozóan területi ellátási kötelezettséggel biztosítsa a háziiorvosi szolgálat és az iskolaegészségügyi feladatok ellátására 2023. szeptember 1. napjától.

2. Szerződő felek a 2023.03.14. napján kötött Szerződést az alábbiak szerint módosítják:

2.1. a Megbízottat helyettesítő háziiorvosok megnevezését tartalmazó *3. melléklet* helyébe e módosítás *1. melléklete* lép.

3. A Szerződés további pontjai változatlan formában maradnak érvényben.

A Feladat-ellátási Szerződés 6. módosítása jelen határozat elválaszthatatlan melléklete. Felhatalmazza a polgármestert a módosító szerződés aláírására.

Határidő: adtmódosításokra 2024. július 31.

Felelős: Mosbergerné dr. Miklós Judit jegyző.

Háziorvosi helyettesítés

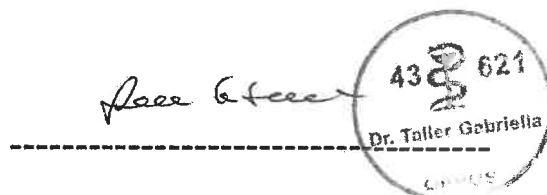
Nyilatkozom, hogy vállalom dr. Taller Gabriella (43621 pecsét) helyettesítését a Medi Dental Kft. Lajoskomárom háziiorvosi telephelyén.

Dr. Bertalan Péter (57518 pecsét) Máriatövis Komplex Kft. Enying II. körzet háziiorvosa.

Lajoskomárom, 2024. április 12.

A circular official stamp for Dr. Bertalan Péter, containing the text "Dr. Bertalan Péter" and "57518". A handwritten signature is written over the stamp.

DR. Bertalan Péter

A circular official stamp for Dr. Taller Gabriella, containing the text "43621" and "Dr. Taller Gabriella". A handwritten signature is written over the stamp.

Dr. Taller Gabriella

FELADAT-ELLÁTÁSI SZERZŐDÉS

Háziorvosi szolgálat és iskolaegészségügyi feladatok ellátására 6. módosítás

amely létrejött

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete a 26/2023. (II.27.) határozatával jóváhagyott, **Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzata** (székhelye: 8136 Lajoskomárom, Komáromi u. 4., adószáma 15727309-2-07, törzskönyvi azonosító szám: 727309, képviseli: Pirtyák Zsolt polgármester) mint megbízó (a továbbiakban: **Megbízó**), valamint másrésztől **Medi Dental Kft.** (székhelye: 2083 Solymár, Orgona u. 13., cégjegyzékszám: 13-09-079182 adószáma: 12354739-2-13, képviselőre jogosult neve: **Dr. Taller Gabriella** személyes ellátásra kötelezett orvos, orvosi nyilvántartási száma: 43621), mint megbízott – továbbiakban: **Megbízott**; együtt: Szerződő Felek – között

„LAJOSKOMÁROM nagyközség vegyes háziorvosi körzetre vonatkozó - 2023. szeptember 1. napjától hatályos - területi ellátási kötelezettséggel biztosított háziorvosi szolgálat és iskolaegészségügyi feladatok ellátása” tárgyában 2023. március 14. napján megkötött szerződést (továbbiakban: Szerződés) szerződő felek az alábbiak szerint módosítják:

1. Előzmények: Megbízó 26/2023. (II.27.) önkormányzati határozatának jóváhagyásával - az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény (a továbbiakban: Öotv.) 2. § (1) és (2) bekezdése alapján, a 2/B. §-ban foglaltakra figyelemmel feladat-ellátási szerződést (a továbbiakban: Szerződés) kötött Megbízottal, hogy a **Lajoskomárom nagyközség vegyes háziorvosi körzetre** vonatkozóan területi ellátási kötelezettséggel biztosítsa a háziorvosi szolgálat és az iskolaegészségügyi feladatok ellátására 2023. szeptember 1 napjától.

2. Szerződő felek a 2023.03.14. napján kötött Szerződést az alábbiak szerint módosítják:

2.1. a Megbízottat helyettesítő háziorvosok megnevezését tartalmazó 3. melléklet helyébe e módosítás 1. melléklete lép.

3. A Szerződés további pontjai változatlan formában maradnak érvényben.

Jelen Szerződés 4 példányban készült, amelyből 2 db eredeti példány a Megbízót, 2 db eredeti példány pedig a Megbízottat illeti meg.

Jelen Szerződést Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete a/2024. (VI.19.) határozatával hagyta jóvá.; azt a Szerződő Felek – átolvasást és értelmezést követően – mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írtak alá.

Kelt: Lajoskomárom, 2024.

.....
MEGBÍZÓ

.....
MEGBÍZOTT

Pénzügyi ellenjegyzés
Jogi ellenjegyzés

Megbízottat helyettesítő házi orvosok megnevezése

1.

Név: LAURUS Kft. – Személyes ellátásra kötelezett **Dr. Farkas Csilla**

pecsétszám: **45179**

székhely: 8171 Balatonvilágos, Rózsa u. 9.

adószám: 22932048-1-14

2.

Név: Máriatövis Komplex Kft. – Személyes ellátásra kötelezett **Dr. Bertalan Péter**

Pecsétszám: **57518**

Székhely: 8130 Enying, Szabadság tér 16.

adószám: 25047914-1-07

FELADAT-ELLÁTÁSI SZERZŐDÉS

*Háziorvosi szolgálat és iskolaegészségügyi feladatok ellátására
- 6. módosítással egységes szerkezetben¹ -*

amely létrejött

egyrésztől **LAJOSKOMÁROM NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT** (székhelye: 8136 Lajoskomárom, Komáromi u. 4., adószáma 15727309-2-07, törzskönyvi azonosító szám: 727309, képviseli: Pirtyák Zsolt polgármester) mint megbízó (a továbbiakban: **Megbízó**), valamint

másrésztől

MEDI DENTÁL Egészségügyi Korlátolt Felelősségű Társaság (Rövid neve: MEDI DENTÁL Kft.; székhelye: 2083 Solymár, Orgona u. 13.; cégjegyzékszám: 13-09-079182; adószám: 12354739-2-13; képviselő neve: Dr. Taller Gabriella személyes ellátásra kötelezett orvos, opsz: 43621) mint megbízott (a továbbiakban: **Megbízott**, együttesen: **Szerződő Felek**) között alulírott napon és helyen az alábbi feltételek szerint:

I. Általános rendelkezések

1. Megbízó jelen feladat-ellátási szerződéssel (a továbbiakban: Szerződés) - az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény (a továbbiakban: Öotv.) 2. § (1) és (2) bekezdése alapján, a 2/B. §-ban foglaltakra figyelemmel Megbízó Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének 26/2023. (II.27.) önkormányzati határozata alapján megbízta Megbízottat, hogy Megbízó Lajoskomárom nagyközség vegyes háziorvosi körzetére vonatkozólag területi ellátási kötelezettséggel biztosítsa a háziorvosi szolgálatot és ellássa az iskolaegészségügyi feladatokat.

2. A Szerződés érvényességének feltétele az Öotv. 2. § (1) bekezdésében foglalt praxisjogot engedélyező határozat véglegessé válása.

3. Megbízott jelen Szerződés keretében vállalja, hogy ellátja a háziorvosi szolgálatot és iskolaegészségügyi feladatokat, és kijelenti, hogy a háziorvosi tevékenység folytatásához előírt jogszabályi feltételeknek megfelel, rendelkezik az adott tevékenység folytatására feljogosító képzettséggel. A Fejér Vármegyei Kormányhivatal Székesfehérvári Járási Hivatal Népegészségügyi Osztálya által (a továbbiakban: Népegészségügyi Osztály) kiadott működési engedély másolatát a Megbízó rendelkezésére bocsátja.

4. Megbízott kötelezettséget vállal arra vonatkozóan, hogy a területi ellátási kötelezettséggel működő háziorvosi és iskolaorvosi szolgálat finanszírozására szerződést köt a Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelővel a háziorvosi körzet lakosságának ellátására.

5. A Megbízott a működési engedély és a finanszírozási szerződés módosításairól köteles haladéktalanul írásban tájékoztatni a Megbízót képviselő polgármestert.

¹ *Módosítás Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete 60/2023. (IV.24.); 80/2023. (V.22.); 109/2023. (IX.25.); 132/2023. (X.30.) és 13/2024. (I.29.) jóváhagyó határozatával.*

6. Megbízott tudomásul veszi, hogy személyes ellátásra kötelezett orvosként, a praxisjog alapján nyújtott önálló orvosi tevékenységet – akadályoztatásának jogszabályban meghatározott eseteit kivéve – kizárólag **Dr. Taller Gabriella (pecsét száma: 43621)** orvos folytathatja.

7. Megbízott jelen Szerződés keretében kötelezettséget vállal arra, hogy a működési területén a mindenkor hatályos jogszabályoknak, szakmai és etikai előírásoknak megfelelően ellátja a házi orvosi feladatokat.

8. Megbízott által ellátandó körzet lehatárolását Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének „az egészségügyi alapellátások körzeteiről” szóló 15/2016. (XII.05.) önkormányzati rendelete állapítja meg akként, hogy „Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat egy felnőtt és gyermek (vegyes) házi orvosi körzetben gondoskodik a házi orvosi, házi gyermekorvosi ellátásról és a házi orvosi körzet kiterjed Lajoskomárom település közigazgatási területére”. Az önkormányzati rendelet a szerződés **1. mellékletét** képezi. Az ellátandó körzet meghatározásánál a Megbízó fent megnevezett mindenkor hatályos rendelete az irányadó.

9. A Szolgáltatás helye:

9.1. Szolgáltatási hely: 8136 Lajoskomárom, Ozorai u. 1.

Helyiségei: rendelő - 26 m², betegváró – 56 m²; közös helyiségek – 40 m², mely helyiségeket a Megbízott használatába adja. Megbízott az Egészség ház betegvárót és mosdó helyiségeket az Egészségfejlesztési Irodával, a Labor és Fizioterápiás ellátást nyújtóval közösen használja.

9.2.

9.3. A szolgáltatási helyeket és azok üzemeltetési költségét Megbízó térítésmentesen biztosítja Megbízott részére.

10. Az egészségügyi alapellátási körzetmódosítás miatt bekövetkezett, a házi orvost ért kár esetén a Megbízó kártalanítási kötelezettséggel tartozik, amelynek megállapításánál figyelembe kell venni a Megbízott által a finanszírozása keretében kapott egy éves összeget.

II. Szerződő Felek kötelezettségei

1. Megbízó köteles Megbízottnak megadni minden olyan információt, amely a Megbízott kötelezettségeinek teljesítéséhez szükséges, továbbá köteles tájékoztatni Megbízottat az érintett település egészségügyi alapellátást érintő kérdéseiről.

2. Megbízott köteles ellátni az ellátási területén lakó, hozzá bejelentkezett és az általa elfogadott biztosítottakat, továbbá köteles ellátni a rendelési idejében hozzáforduló személyeket, amennyiben heveny megbetegedésük vagy krónikus betegségük miatt ellátatlanságuk az egészséget károsító, vagy a gyógyulást lassító állapotromláshoz vezethet.

3. Megbízott köteles a házi orvosi, házi gyermekorvosi és házi orvosi tevékenységről szóló 4/2000. (II. 25.) EüM rendelet (a továbbiakban: EüM rendelet) rendelkezéseinek megfelelően, a Megbízó által jóváhagyott időpontokban és szolgáltatási helyen – rendelés céljából – a betegek rendelkezésére állni. A rendelési időpontokat a **2. melléklet** tartalmazza.

² Törölve a 13/2024. (I.29.) önkormányzati határozattal.

A rendelési idő és a rendelés helyének megváltoztatásához a Megbízó írásbeli hozzájárulása szükséges.

4.³ Megbízott a háziorvosi tevékenység ellátásához a hatályos jogszabályok szerinti képezésű alkalmazottat, 1 fő teljesmunkaidős szakápolót és 1 fő 6 órás általános egészségügyi asszisztentst foglalkoztat. A foglalkoztatással járó költségek Megbízottat terhelik.

5.² A jövőbeni feladat-ellátásra vonatkozóan 313/2011. Korm.rendelet 1. melléklet 8. pontjára figyelemmel Megbízott a 4. pontban meghatározott feladatkörök megtartását a megfelelően szakképzett személyzet fenntartásával köteles biztosítani. Foglalkoztatottak nyilvántartását a **4. melléklet** tartalmazza.

6. A személyes közreműködő orvos akadályoztatása esetén az EüM rendelet 7. § (1) bekezdése alapján a Megbízott köteles a helyettesítésről gondoskodni. A helyettesítés költségei a Megbízottat terhelik. Megbízott a helyettes orvos(oka)t a Szerződés **3. melléklete** szerint jelöli ki.

7. A helyettes orvos(ok) személyének változásához, valamint a személyes közreműködő orvos tartós akadályoztatása esetén, a rendelési idő megváltoztatásával járó helyettesítéshez a Megbízó írásbeli hozzájárulása szükséges.

8. Megbízott az EüM rendelet 4. § (2) bekezdés e) pontja szerinti ügyeleti kötelezettségének az a hatályos egészségügyi szabályok alapján tesz eleget.

9. Megbízott köteles a jogszabályokban foglalt nyilvántartásokat vezetni, a jogszabályok szerinti adatszolgáltatások teljesítéséről gondoskodni és azokat kérésre a Megbízó részére átadni.

III. Helyiség-, berendezés- és eszközhasználat

1. Megbízó az I. 9. pontja szerinti szolgáltatási helyeket (rendelőhelyiséget) jelen Szerződés időtartamához igazodva térítésmentesen Megbízott használatába adja azzal, hogy a rendelési időn kívüli háziorvosi tevékenység tekintetében a rendelőhelyiség használatára vonatkozó szabályokat a Szerződő Felek szükség esetén külön megállapodásban rendezik.

2. Megbízott a rendelőhelyiséget rendeltetésszerűen, a jó gazda gondosságával köteles használni, a Szerződés megszűnésekor pedig olyan állapotban visszaadni, hogy az megfeleljen az egészségügyi szakmai előírásoknak.

3. Megbízó gondoskodik a rendszeres használattal járó karbantartási munkák elvégzéséről.

4. Megbízó gondoskodik a rendelőhelyiség alábbi rezsiköltségeinek viseléséről: víz, áram, távhőszolgáltatás, takarítás, váró helyiség és mosdók tisztítószerrel történő felszerelése.

5. A rendelőhelyiségben keletkező veszélyes hulladék elszállításáról Megbízó gondoskodik.

6. Megbízó vállalja, hogy az I. 9. pontban megjelölt szolgáltatási helyek felszerelését az egészségügyi szolgáltatások nyújtásához szükséges szakmai minimumfeltételekről szóló

³ Módosítás Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete 109/2023. (IX.25.) jóváhagyó határozatával.

60/2003. (X. 20.) ESzCsM rendelet előírásainak megfelelően biztosítja, és folyamatosan rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban tartja. A berendezések, eszközök pótlása Megbízót, a javítással, karbantartással kapcsolatos kötelezettségek és az ezzel kapcsolatos költségek viselése a Megbízottat terhelik.

6. Egyéb a működtetéssel kapcsolatban felmerülő költségek Megbízottat terhelik.

7. Megbízó hozzájárul ahhoz, hogy a Megbízott a szolgáltatási helyek (helyiségcsoport) címét telephelyként tüntesse fel a Szerződés időtartama alatt.

IV. Záró rendelkezések

1. Jelen Szerződést Megbízó Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének 26/2023. (II.27.) önkormányzati határozatával hagyta jóvá és 2023. szeptember 1. napján lép hatályba.

2. Jelen Szerződést a Szerződő Felek határozatlan időre kötik meg azzal, hogy azt bármelyik Fél, a másik Félhez intézett írásbeli nyilatkozatával hat hónapos felmondási idővel szüntetheti meg.

3. Megbízó a Szerződést azonnali hatállyal – indoklással – felmondhatja, ha

- a házi orvos a Szerződésben vállalt kötelezettségeit írásbeli felszólítás ellenére sem teljesíti, illetve folytatólagosan megszegi a működésére vonatkozó jogszabályi előírásokat,
- a házi orvos önálló egészségügyi tevékenység végzésére való jogosultságát bármely okból elveszti.

4. A Megbízó a Szerződést azonnali hatállyal – indoklással – felmondhatja, ha a Megbízott házi orvos a Szerződésben vállalt kötelezettségeit írásbeli felszólítás ellenére sem teljesíti.

Írásbelinek minősül a másik félhez intézett tértivevényes levélpostai küldemény, a hivatali-, cég- vagy ügyfélkapura küldött felszólítás.

5. A Megbízó és a Megbízott a Szerződést közös megegyezéssel is megszüntethetik. Közös megegyezés esetén meg kell határozni a megszűnés időpontját, a helyettesítés módját és feltételeit, a finanszírozási szerződéssel kapcsolatos kötelezettségeket, a szakalkalmazottak további foglalkoztatását, a helyiség és az eszközök átadásának kérdéseit.

7. A házi orvosi szolgáltató szervezet (gazdasági társaság) az általa foglalkoztatott házi orvos halála esetén a Megbízott kötelezettsége helyettesítés útján gondoskodni a Szerződés teljesítéséről a praxisengedéllyel rendelkező új házi orvos alkalmazásáig.

8. A Szerződés közös megegyezéssel vagy felmondással történő megszüntetése esetén, a személyes ellátásra kötelezett orvos a Praxiskezelőhöz (Országos Kórházi Főigazgatóság) tett egyoldalú jognyilatkozattal, az egészségügyi alapellátás folyamatosságának biztosítása érdekében, a jogszabályban előírt személyi feltételeknek megfelelő másik orvos javára lemondhat a praxisjogról (ingyenes átruházás).

A lemondó nyilatkozatot és a másik orvos elfogadó nyilatkozatát teljes bizonyító erejű magánokiratba vagy közokiratba kell foglalni és abban meg kell jelölni a lemondás és az egyidejű elfogadás pontos idejét (év, hó, nap). A nyilatkozatok nem vonhatóak vissza.

A Praxiskezelő a praxisjog megszűnéséről és időpontjáról értesíti a Megbízót, az egészségügyi szolgáltatás nyújtására jogosító működési engedélyt kiadó járási/fővárosi kerületi hivatalt, a Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelőt, a személyes ellátásra kötelezett orvost foglalkoztató Megbízottat.

9. Szerződő Felek kölcsönösen kötelezettséget vállalnak arra, hogy a Szerződés időtartama alatt együttműködnek a háziorvosi szolgálat zavartalan biztosítása érdekében.

10. Megbízott jelen Szerződés aláírásával hozzájárul ahhoz, hogy Megbízó a Megbízott személyes adatait az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 5. § (1) a) pontja alapján a háziorvosi feladatellátás zavartalan biztosítása érdekében jelen Szerződéssel összefüggésben, annak megszűnéséig kezelje.

11. Szerződő Felek jelen Szerződésből eredő vitáikat elsősorban békés úton rendezik, ennek eredménytelensége esetére Szerződő Felek a Székesfehérvári Törvényszék kizárólagos illetékességét kötik ki.

12. Jelen Szerződésben nem szabályozott kérdésekben a *Polgári Törvénykönyvről* szóló 2013. évi V. törvény, az *önálló orvosi tevékenységről* szóló 2000. évi II. törvény és annak végrehajtásáról szóló 313/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet, a *háziorvosi, házi gyermekorvosi és háziorvosi tevékenységről* szóló 4/2000. (II. 25.) EüM rendelet, valamint a vonatkozó jogszabályok hatályos rendelkezései az irányadóak.

13. Jelen Szerződés 9 számozott oldalból áll és 5 db egymással mindenben megegyező példányban készült, amelyből 2 db eredeti példány a Megbízót, 3 db eredeti példány pedig a Megbízottat illeti meg.

Jelen Szerződést a Szerződő Felek – átolvasást és értelmezést követően – mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írtak alá.

Kelt: Lajoskomárom, 2023. március 14.

PIRTYÁK ZSOLT sk.
MEGBÍZÓ

dr. TALLER GABRIELLA sk.
MEGBÍZOTT

Mellékletek:

1. számú melléklet: Megbízott által ellátandó körzet
2. számú melléklet: A rendelési időpontok
3. számú melléklet: Megbízottat helyettesítő háziorvosok megnevezése
4. számú melléklet: Megbízott által foglalkoztatott szakdolgozók névsora

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének .../2024. (VI.19.) határozatával módosított jelen (6) egységes szerkezetű szerződést Szerződő felek – átolvasást és értelmezést követően – mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írták alá.

Kelt: Lajoskomárom, 2024.

.....
MEGBÍZÓ

.....
MEGBÍZOTT

Pénzügyi ellenjegyzés

Jogi ellenjegyzés

A Megbízott által ellátandó körzet

*Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének
15/2016. (XII.05.) önkormányzati rendelete
az egészségügyi alapellátás körzeteinek megállapításáról és kialakításáról*

<https://or.njt.hu/eli/v01/727309/r/2016/15>

Vállalt teljes rendelési idő a körzetben összesen heti

- 16,5 óra háziiorvosi ellátás; - 4 óra prevenció - 1 óra tanácsadás; - 1 óra iskolaorvosi ellátás

az alábbi részletezés szerint:

1. Rendelési idő Lajoskomárom, Ozorai u. 1. szolgáltatási helyen:

Napok	Rendelési időszak (óra)	Rendelési időből Prevenció (óra)	Tanácsadás (óra)	Iskola-egészségügy (óra)	Összesen (óra)
Hétfő	8:00 – 13:00	11.00-13.00			3+2
Kedd	8:00 – 12:30				4,5
Szerda	12:00 – 16:00	12.00-13.00			3+1
Csütörtök	8:00 – 11:00		11:30 – 12:30	13:00 – 14:00	
Péntek	8:00 – 12:00	11.00-12.00			3+1
HETI Összesen Lajoskomárom:	16,5	4	1	1	16,5+4+1+1

2. ⁴

⁴ Módosítás Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete 80/2023. (V.22.) és Törölve a 13/2024. (I.29.) önkormányzati határozattal.

Megbízottat helyettesítő házi orvosok megnevezése

1.

Név: LAURUS Kft. – Személyes ellátásra kötelezett **Dr. Farkas Csilla**

pecsétszám: **45179**

székhely: 8171 Balatonvilágos, Rózsa u. 9.

adószám: 22932048-1-14

2.

Név: Máriatövis Komplex Kft. – Személyes ellátásra kötelezett **Dr. Bertalan Péter**

Pecsétszám: **57518**

Székhely: 8130 Enying, Szabadság tér 16.

adószám: 25047914-1-07

⁵ *Módosítás Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete .../2024. (VI.19.) határozatával.*

Megbízott által foglalkoztatott szakdolgozók névsora

	Munkakör	FEOR	Munkaidő nap	Munkakört ellátó	Munkakört ellátó regisztrációs száma
1.	Szakápoló	3311	8	Zsiga Regina	256860
2.	általános egészségügyi asszisztenst	3321	6	Borsodiné Czéh Zita Veronika	18795

⁶ Módosításként beiktatva Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete 132/2023. (X.30.) és 13/2024. (I.29.) jóváhagyó határozatával.

ELŐTERJESZTÉS

**Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat
Képviselő-testületének**

2024. június 19. napján

tartandó

nyílt ülésének

7.2.)

napirendi pontjához



LAJOSKOMÁROM NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT
POLGÁRMESTERE

8136 Lajoskomárom, Komáromi u. 4. Tel: 30/400-3454
email: polgarmester@lajoskomarom.hu

ELŐTERJESZTÉS

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének
2024. június 19. napján tartandó ülésére

Tárgy:

Fel nem vett bizottsági tiszteletdíj felhasználásának megtárgyalása

Előterjesztő:

Pirtyák Zsolt polgármester

Előkészítő:

Mosbergerné dr. Miklós Judit jegyző

Melléklet:

- 1. melléklet:** bizottsági tagsági tiszteletdíj összegéről lemondó nyilatkozat és felhasználásra irányuló javaslat
- 2. melléklet** határozati javaslat

Tisztelt Képviselő-testület!

1. Előzmények

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Szociális, Egészségügyi, Köznevelési és Ügyrendi Bizottságának tagja, Glück Istvánné bizottsági tag tiszteletdíjáról történő lemondással élt az előterjesztés 1. melléklete szerint.

2. Előterjesztés, javaslat

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Möt.) 71. §-a alapján a polgármester részére kötelező az illetmény vagy a tiszteletdíj megállapítása, ezért nevesíti a jogalkotó külön az arról való lemondást. Az önkormányzati képviselő számára nem kötelező tiszteletdíj megállapítása, a képviselő-testület diszkrecionális jogkörében dönthet arról, hogy kíván-e képviselői tiszteletdíjat megállapítani, amennyiben igen, úgy kötelező az önkormányzati rendeletben történő szabályozás (lásd Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete 3/2017. (I.30.) önkormányzati rendelete az önkormányzati képviselők tiszteletdíjáról és költségtérítéséről).

Hivatkozott önkormányzati rendelet 2. § (3) bekezdése értelmében:

„(3) Az önkormányzati képviselő, illetve a bizottsági tag saját elhatározása és nyilatkozata alapján a tiszteletdíjról lemondhat.”, s akár időlegesen, pl. a vészhelyzet idejére döntés is születethet arról, hogy nem kerül megállapításra tiszteletdíj az érintettek részére. A lemondás történhet határozott időszakra vagy a teljes önkormányzati ciklusra és bármikor visszavonható.

Lemondás a tiszteletdíjról

- az önkormányzati képviselő/bizottsági tag a tiszteletdíjának egészéről vagy egy részéről egyoldalú írásbeli jognyilatkozattal lemondhat. Ebben az esetben a képviselő nyilatkozik arról, hogy nem kívánja felvenni a részére megállapított tiszteletdíjat, amely így a járulékaival együtt az önkormányzat költségvetésének a bevételeit képezi és annak felhasználásáról való döntés a képviselő-testület jogköre. Annak természetesen nincs akadálya, hogy a felhasználásra vonatkozóan bárki (akár az érintett is) javaslatot tegyen a képviselő-testület részére.
- a képviselő/bizottsági tag felveszi – a járulékok levonása után – a nettó tiszteletdíját és saját elhatározása alapján ajánlja fel azt pl. egy civil szervezetnek.

1. pontban hivatkozott képviselő, és mint bizottsági tag fel nem vett képviselői illetve bizottsági tiszteletdíja felhasználására javaslatot tett nyilatkozataiban, s kéri azok figyelembevételét a Tisztelt Képviselő-testület döntéshozatala során, s az előterjesztés 2. mellékletét képező határozati javaslatban foglaltak támogatását.

Lajoskomárom, 2024.június 18.


LAJOSKOMÁROM NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT
POLGÁRMESTERE
PIRTYÁK ZSOLT
polgármester

3. Jogszabályi hivatkozások

- *Magyarország helyi önkormányzatairól* szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény
- *Az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról* szóló 15/2014. (XI.26.) önkormányzati rendelet
- *Az Önkormányzati képviselők tiszteletdíjáról és költségtérítéséről* szóló 3/2017. (I.30.) önkormányzati rendelet.

NYILATKOZAT

Alulírott Glück Istvánné (szül.hely, idő: _____), anyja neve: _____

adóazonosító: _____) 8136 Lajoskomárom, Ozorai u. 24/a. szám alatti lakos,

mint Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzatának

képviselője/polgármestere/alpolgármestere/bizottsági tagja

nyilatkozom, hogy a 2024. évben részemre megállapított

havi bruttó 30.000,- Ft ¹

tiszteletdíj/illetmény összegéről az alábbiak szerint rendelkezem:

I. A tiszteletdíj/illetmény összegéről

2024. 01. 01. napjától

2024. 10. 01. napjáig

lemondok

s annak felhasználására javaslatom Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat

Képviselő-testülete részére az alábbi:

1. 1k. Szociális TSz SE Kézilabda Szakosztály

(alapítvány/egyesület/szervezet stb.) részére 250.000 Ft az alábbi céllal:

.....
.....
.....

Kérem a fenti összeget a kedvezményezett

..... számlaszámára átutalni.

2.

(alapítvány/egyesület/szervezet stb.) részéreFt az alábbi céllal:

.....
.....
.....

Kérem a fenti összeget a kedvezményezett

..... számlaszámára átutalni.

¹ A tiszteletdíj járulékokkal számított összege 2024. évben járulékokkal (+13 %) együttesen = 33.900,- Ft/hó
járulékok nélkül együttesen = 30.000,- Ft/hó

250.000,-

3.
(alapítvány/egyesület/szervezet stb.) részére.....Ft az alábbi céllal:

.....
.....
.....
Kérem a fenti összeget a kedvezményezett

..... számlaszámára átutalni.

II. A tiszteletdíj/illetmény összegét

..... napjától

..... napjáig


kérem részemre számfejteni és annak összegét

a) az alábbi számlaszámra utalni.....vagy

b) a Polgármesteri Hivatal házipénztárában kifizetni szíveskedjenek.

Tudomásul veszem, hogy a fenti adatokban történt változásokról a kifizetőt írásban tájékoztatom.

Lajoskomárom, 20²⁴. ^{január}. 21.

.....

aláírás

NYILATKOZAT

Alulírott Glück Istvánné (szül.hely, idő: Lajoskomárom, 1957.08.08., anyja neve: Szakáts Márta, adóazonosító: 8330913880) 8136 Lajoskomárom, Ozorai u. 24/a. szám alatti lakos,

mint Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzatának
képviselője/polgármestere/alpolgármestere/bizottsági tagja
nyilatkozom, hogy a 2024. évben részemre megállapított

havi bruttó 30.000,- Ft¹

tiszteletdíj/illetmény összegéről az alábbiak szerint rendelkezem:

I. A tiszteletdíj/illetmény összegéről

2024. 01. 01. napjától

2024. 10. 01. napjáig

lemondok

s annak felhasználására javaslatom Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat

Képviselő-testülete részére az alábbi:

1. 1k. Spórközpont TSZ SE Kézilabda Szakosztály
(alapítvány/egyesület/szervezet stb.) részére 280.000 Ft az alábbi céllal:

Kérem a fenti összeget a kedvezményezett

..... számlaszámára átutalni.

2.

(alapítvány/egyesület/szervezet stb.) részéreFt az alábbi céllal:

Kérem a fenti összeget a kedvezményezett

..... számlaszámára átutalni.

¹ A tiszteletdíj járulékokkal számított összege 2024. évben járulékokkal (+13 %) együttesen = 33.900,- Ft/hó
járulékok nélkül együttesen = 30.000,- Ft/hó

280.000,-

3.
(alapítvány/egyesület/szervezet stb.) részére.....Ft az alábbi céllal:

.....
.....
.....
Kérem a fenti összeget a kedvezményezett

..... számlaszámára átutalni.

II. A tiszteletdíj/illetmény összegét

..... napjától

..... napjáig

kérem részemre számfejtetni és annak összegét

a) az alábbi számlaszámra utalni.....vagy

b) a Polgármesteri Hivatal házipénztárában kifizetni szíveskedjenek.

Tudomásul veszem, hogy a fenti adatokban történt változásokról a kifizetőt írásban tájékoztatom.

Lajoskomárom, 20²⁴. ^{június}. 21.

.....

aláírás

**Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének
...../2024. (VI.19.) h a t á r o z a t a**

**a Lajoskomáromi „Győzelem” Tsz. Sportegyesület Kézilabda Szakosztálya részére
nyújtandó támogatásról:**

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a Lajoskomáromi „Győzelem” Tsz Sportegyesület Kézilabda Szakosztálya (8136 Lajoskomárom, Komáromi u. 4., adószáma: 19800466-1-07 képviseli: Csepregi Attila elnök) részére működési költségek biztosítására 470.000 – Ft (azaz Négyszázhetvenezer forint) vissza nem térítendő céljellegű támogatást biztosít.

A támogatás 2024. évi forrása a 2024. évi költségvetésének tartalék keretéből és a képviselői tiszteletdíjből (*Glück Istvánné bizottsági külsős tag 9 havi tiszteletdíjának*) e célra átcsoportosított összege.

Felhatalmazza a polgármestert a Támogatási Szerződés aláírására, mely szerződés jelen határozat elválaszthatatlan *1. melléklete*.

Felkéri a jegyzőt, hogy a Költségvetés módosítását terjessze a Képviselő-testület elé, továbbá intézkedjen a támogatás 2024. szeptember 30. napjáig történő átutalásáról.

Határidő: 2024. szeptember 30.

Felelős: Pirtyák Zsolt polgármester,
Mosbergerné dr. Miklós Judit jegyző.

TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS ¹

amely, létrejött egyrészről

LAJOSKOMÁROM NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT

- törzskönyvi azonosító szám: 727309
- adószám: 15362515-2-07
- bankszámlaszám: 58100082-10011025

képviselőtében eljáró Pirtyák Zsolt polgármester, mint támogató (a továbbiakban: **Támogató**) másrészről,

- megnevezése: **LAJOSKOMÁROMI „GYŐZELEM” Tsz. SPORTEGYESÜLET KÉZILABDA SZAKOSZTÁLYA**
- székhelye: 8136 Lajoskomárom, Komáromi u. 4.
- telephelye: ---
- nyilvántartásba vételi okirat száma: 07-02-0000157
- nyilvántartásba vevő szerv megnevezése: Székesfehérvári Törvényszék
- törvényes képviselőjének neve: Csepregi Attila elnök
- törvényes képviselőjének címe: 8136 Lajoskomárom, Ozorai u. 25/B.
- adószám: 19800466-1-07
- bankszámlaszám: 50420238-10002670

képviselőtében eljáró Csepregi Attila, mint támogatott (a továbbiakban: **Támogatott**) között a mai napon az alábbi feltételek szerint:

1. A támogatás összege, célja

- 1.1. Támogató **470.000.-** Forint, azaz **Négyszázhetvenezer forint** pénzügyi vissza nem térítendő támogatást (a továbbiakban: támogatás) nyújt a Támogatott részére az alábbiak szerint:
 - a) 2024. szeptember 30-ig 470.000,- Ft, **működési támogatás** címén.
- 1.2. A Támogatás célja: A Sportegyesület Kézilabda Szakosztálya 2024. évi működési költségeinek biztosítása.
- 1.3. Támogató a pénzügyi támogatást Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló **4/2024. (III.4.) önkormányzati rendelete** (2024. évi Költségvetési rendelet) terhére, Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének/2024. (VI.19.) képviselő-testületi határozata alapján (*Glück Istvánné bizottsági tag 9 havi tiszteletdíj felajánlása alapján*) nyújtja.
- 1.4. A megvalósítás
 - a) kezdési időpontja: 2024. január
 - b) befejezési időpontja: 2024. december

2. A támogatás átutalása és a felhasználás módja

- 2.1. Támogató köteles:
 - a) Jelen szerződésben foglaltaknak megfelelően a támogatást átutalni a Támogatott bankszámlájára a jelen szerződés mindkét fél általi aláírásától számított 30 napon belül.
 - b) Ellenőrizni, hogy a Támogatott jelen szerződésben foglalt kötelezettségeit megfelelően teljesíti.
- 2.2. Támogatott köteles:
 - a) A támogatást kizárólag a jelen szerződésben meghatározott cél megvalósításával közvetlenül kapcsolatos kiadásokra **2024. december 31. napjáig felhasználni**. Támogatott vállalja, hogy a támogatói összeget csak és kizárólag az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény 19.§ (2) bekezdés a) pontja alapján az alapcél szerinti tevékenységhez közvetlenül kapcsolódó – és a Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének az államháztartáson kívüli forrás átvételéről és átadásáról szóló 6/2015. (VII.6.) önkormányzati rendeletében meghatározott - költségekhez használja fel.

¹ A 6/2015. (VII.6.) önkormányzati rendelet 3. melléklete alapján.

- b) A támogatás felhasználása során Támogatóval együttműködni és Támogatót a támogatás, annak felhasználására kikötött határidőben történő felhasználását akadályozó bármely okról azonnal értesíteni.
- c) Biztosítani, hogy Támogató a szerződésben rögzített cél megvalósítását és a Támogatott egyéb szerződéses kötelezettségeinek teljesítését, akár a megvalósítás befejezése előtt, akár a befejezést követően, akár személyesen, akár megbízottai révén, ellenőrizhesse. A támogatási összeg mértékéig a Támogatott köteles betekintést biztosítani nyilvántartásaiba, könyveibe, továbbá a jelen szerződés teljesítésével összefüggésben teljes körű adatszolgáltatásra köteles. Támogatott köteles gondoskodni a támogatásból beszerzett eszközök hozzáférhetőségéről, helyszíni megtekintésének lehetőségéről. Támogatott ezen túl is köteles minden, az ellenőrzéshez szükséges felvilágosítást és egyéb segítséget az ellenőrzésre jogosult részére megadni.
- d) A támogatási összeget elkülönítetten kezelni, és a felhasználást dokumentáló számlákat, bizonylatokat, egyéb okiratokat a Támogató vagy egyéb ellenőrzésre jogosult szervek által ellenőrizhető módon kezelni, és nyilvántartani;
- e) A támogatási összeg felhasználását követő 30 napon belül, de legkésőbb a **támogatás felhasználását követő év március hó 31. napjáig szakmai és pénzügyi beszámolót készíteni** Támogató részére. A beszámolóknak a következőket kell tartalmaznia:
- szakmai beszámolót: szakmai értékelést a támogatás céljának megvalósulásáról,
 - pénzügyi beszámolót a jelen szerződés 3. pontjában meghatározott elszámolási szabályoknak megfelelően elkészítve: összesítő lapon a felmerült költségek tételes felsorolását (szerződések, számlák és egyéb bizonylatok alapján összesítve), a pénzügyi bizonylatokat,
 - teljességi nyilatkozatot a Támogatott képviselőjének cégszerű aláírásával ellátva, amelyben a Támogatott büntetőjogi felelőssége tudatában kijelenti, hogy minden adatot a Támogató rendelkezésére bocsátott, az alapbizonylatok a Támogatott elszámolási nyilvántartásában megtalálhatóak, és azok a hatályos jogszabályoknak megfelelően kerültek kiállításra, elfogadásra és ellenőrzésre.
- f) A Támogatott köteles feltüntetni a támogatás tényét és a Támogatót minden olyan esetben, amikor a támogatás révén megvalósult tevékenység nyilvánosságot kap.
- g) A Támogatott minden – támogatással kapcsolatos - levelezésén köteles feltüntetni a támogatási szerződés számát.

3. A támogatás elszámolása

3.1. Támogatott a támogatás felhasználásáról a nevére kiállított számlákkal (bérjellegű kiadások esetén megbízási szerződéssel, számfejtési bizonylattal) számol el, melyből csak a ténylegesen felmerült, igazolható, a támogatás céljának megfelelő költségek vehetők figyelembe. Teljesítési igazolást is csatolni kell a kifizetésekhez.

3.2. Átutalással teljesített kiadások esetén a kapcsolódó bankszámla-kivonat, készpénzben teljesített kiadások esetén pedig a kapcsolódó pénztárbizonylat csatolása is szükséges a pénzügyi teljesítés igazolása céljából.

3.3. A támogatás elszámolása minden esetben forintban történik, külföldi bizonylatok hiteles fordításáról a Támogatott gondoskodik, valamint csatolja a valutabeváltásról szóló bizonylatot is.

3.4. Támogatottnak az eredeti bizonylatokra minden esetben rá kell vezetnie a következő szöveget. „..... Ft Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzatával kötött számú támogatási szerződés terhére elszámolva.”. Az e szöveggel ellátott eredeti bizonylatokról a támogatott másolatot készít, ezt követően a másolaton feltünteti, hogy az az eredetivel mindenben megegyezik. A hitelesített másolatot a szervezet képviselője dátumozza, aláírásával és pecsétjével látja el és azok az összesítő lap kíséretében a pénzügyi beszámoló részét képezik.

3.5. A beszámoló benyújtását követő 30 napon belül Támogató írásban nyilatkozik a beszámoló befogadásáról. Amennyiben a beszámoló hiányos vagy egyéb okból nem alkalmas a támogatás szerződésszerű felhasználásának ellenőrzésére, úgy Támogató határidő tűzésével Támogatottat hiánypótlásra hívja fel. Amennyiben Támogatott a beszámoló benyújtására vagy a hiánypótlásra vonatkozó kötelezettségét elmulasztja, és ezáltal lehetetlenné teszi annak megállapítását, hogy a támogatást rendeltetés-, illetve szerződésszerűen használta-e fel, számadási kötelezettsége lejárt napjától számított 3 évig a rendelet alapján önkormányzati támogatásban nem részesülhet.

3.6. A támogatási szerződésben meghatározott céltól eltérő felhasználás esetén a támogatott

- a) amennyiben a támogatási összeg kétharmadát meghaladó részét a szerződésben kikötöttől eltérő célra fordította, 3 évig
- b) amennyiben a támogatási összeg legalább egyharmadát elérő, de kétharmadát meg nem haladó részét a szerződésben kikötöttől eltérő célra fordította, 2 évig
- c) amennyiben a támogatás legfeljebb egyharmadát a támogatási szerződésben kikötöttől eltérő célra fordította, 1 évig
- a rendelet alapján nem részesülhet önkormányzati támogatásban.

4. A szerződés megszűnése, szerződésszegés

4.1. A szerződés a szerződés szerű teljesítéssel szűnik meg. A megszűnés nem érinti a szerződés teljesítésével kapcsolatos esetleges későbbi igények érvényesítését.

4.2. Amennyiben a pénzügyi elszámolást követően megállapításra kerül, hogy a támogatott a támogatás összege vonatkozásában megtévesztette, illetve tévedésbe ejtette a támogatás nyújtóját, úgy a támogatást, vagy annak érintett részét, a támogatott köteles a támogatást nyújtó felszólításától számított 15 napon belül az önkormányzat részére visszafizetni.

4.3. Amennyiben a támogatott a támogatás összegét nem használta fel, a fennmaradó összeget köteles legkésőbb a támogatással való elszámolás határidejéig az önkormányzatnak visszafizetni.

5. Záró rendelkezések

5.1. Jelen szerződés mindkét fél cégszerű aláírásának napján lép hatályba.

5.2. Felek a szerződés teljesítése érdekében messzemenően együttműködnek, esetleges vitáikat közvetlen tárgyalás útján rendezik. Felek a szerződést elolvasták, megértették, majd – mint akaratukkal mindenben megegyezőt – jóváhagyólag írták alá.

5.3. Jelen szerződés automatikusan megszűnik a Támogatott beszámolójának a Támogató általi elfogadásával.

5.4. Jelen Szerződés módosítására írásban, csak a Felek egyező akaratával kerülhet sor; a módosításra mindkét fél jogosult. A Felek egyezően rögzítik, hogy a támogatási szerződés módosítása nem terjedhet ki a támogatási összeg emelésére.

5.5. Jelen Szerződéshez kapcsolódó jogviták esetére a Székesfehérvári Járásbíróság illetékességét kötik ki.

5.6. A Támogatott jelen Szerződés aláírásával hozzájárul ahhoz, hogy támogatással és a támogatási szerződéssel összefüggésben általa átadott adatokat a Támogató az adatvédelmi szabályok betartása mellett kezelje.

5.7. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk., az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, az az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény, a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény, az államháztartás számviteléről szóló 4/2013.(I.11.) Korm. rendelet az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011.(XII.31.) Korm. rendelet, a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény végrehajtásáról 67/2008.(III.29.) Korm. rendelet és az egyéb vonatkozó jogszabályok rendelkezései az irányadóak.

5.8. Jelen szerződés 3 számozott oldalt tartalmaz, négy egymással mindenben egyező példányban készült, melyből egy eredeti példányt a Támogatott, három eredeti példányt a Támogató birtokol.

Kelt: Lajoskomárom,

Pirtyák Zsolt
mint **Támogató**
(aláírás, bélyegző)

Csepregi Attila
Támogatott
(aláírás, bélyegző)

Jogi ellenjegyző:

Pénzügyi ellenjegyző:

.....

.....

KÉRELEM
Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzatának
Támogatási forrás igénylésére

A KÉRELMEZŐ SZERVEZET

- a) megnevezése:
Lajoskomáromi „Győzelem” Tsz Sportegyesület Kézilabda Szakosztálya
- b) székhelye: 8136 Lajoskomárom Komáromi utca 4.
- c) telephelye:
- d) adószáma: 19820466-1-07
- e) nyilvántartásba vételi okirat száma: 07-02-0000157
- f) nyilvántartásba vevő szerv megnevezése: Székesfehérvári Törvényszék
- g) törvényes képviselőjének neve: Csepregi Attila
- h) törvényes képviselőjének címe: 8136 Lajoskomárom Ozorai utca 25/b.
- i) bankszámláját vezető pénzüintézet megnevezése:
Takarékbank Zrt.
- j) bankszámlaszáma: 50420238-10002670
- k) kapcsolattartó neve: Szücsné Sándor Zsuzsanna- szakosztályvezető
- l) e-mail címe vagy a képviselő telefonszáma: lajosikezicsapat2021@gmail.com

A KÉRELMEZŐ SZERVEZET TEVÉKENYSÉGÉNEK, ILLETVE A TERVEZETT PROGRAMNAK A KAPCSOLÓDÁSA AZ ÖNKORMÁNYZAT FELADATAIHOZ

(konkrétan mely önkormányzati feladatellátást segíti a pályázó szervezet tevékenysége, illetve a tervezett program, különösen a helyi közösségek érdekeinek, céljainak szolgálata tekintetében):

A Lajoskomáromi Győzelem TSZ SE kézilabda szakosztály utazási költségeinek támogatására.

20.... évben a pályázó szervezet részére

- a) az államháztartás központi alrendszeréből igényelt/kapott¹ egyéb költségvetési támogatásból, valamint külföldi forrásokból származó összeg:.....Ft,
- b) az állam, az Országgyűlés, a Kormány, a miniszter, illetve költségvetési szerv által alapított vagy tulajdonolt alapítványtól, közalapítványtól, köztestülettől, nonprofit vagy más gazdasági társaságtól igényelt/kapott* támogatás összege:Ft.

I. MŰKÖDÉSI TÁMOGATÁSI IGÉNY

Az igényelt támogatás összege a 2023/24 évi működési támogatásra:

470.000,- Ft (ÁFA-val)

A 2024 évre tervezett tervezet dologi kiadások összege: Ft

Ebből

- a) rendelkezésre álló összeg: Ft
b) az önkormányzattól igényelt támogatás összege: Ft
c) egyéb forrás: Ft

Az önkormányzattól igényelt támogatás felhasználásának részletes ismertetése

költség megnevezése:

igényelt összeg:

- | | |
|---|-------------|
| 1. Bérleti díjak (ingatlan, gép, stb.) |Ft |
| 2. Jármű üzemeltetés költségei (üzemanyag; javítás) | 200.000,-Ft |
| 3. Egyéb eszközök üzemeltetésének költségei (karbantartás, stb.) |Ft |
| 4. Adminisztráció költségei (irodaszer; nyomtatvány;
sokszorosítási anyag) | Ft |
| 5. Kis értékű (200 e Ft alatti) tárgyi eszköz beszerzés |Ft |
| 6. Nevezési, pályázati díjak, tagdíjak, egyéb díjak | 270.000,-Ft |
| Összesen: | Ft |

Visszaigényelhető ÁFA összege:Ft

A támogatás felhasználásának időbeli ütemezése:

1. Kezdő időpont: 2023. szeptember 1
2. Befejező időpont: 2024. június 1.

II. RENDEZVÉNYEK MEGVALÓSÍTÁSÁRA IRÁNYULÓ TÁMOGATÁSI IGÉNY

A tervezett program részletes leírása:

Az igényelt támogatás összege: .....Ft (ÁFA-val)	
A tervezett program összes költsége: Ft	
Ebből	
a) rendelkezésre álló összeg:	.....Ft
b) az önkormányzattól igényelt támogatás összege:	.....Ft
c) egyéb forrás:	.....Ft
Az önkormányzattól igényelt támogatás felhasználásának részletes ismertetése	
<i>költség megnevezése:</i>	<i>igényelt összeg:</i>
1. Bérleti díjak (ingatlan, gép stb.)	.....Ft
2. Jármű üzemeltetés költségei (üzemanyag; javítás)	.....Ft
4. Adminisztráció költségei (irodaszer; nyomtatvány; prospektusok, sokszorosítási anyag)	.....Ft
5. Kis értékű (100 E Ft alatti) tárgyi eszköz beszerzés	.....Ft
6. Közreműködő művészek, fellépők díjazása	.....Ft
6. Egyéb költségek (pl. utazási költség)	.....Ft
7. Összesen:	.....Ft
Visszaigényelhető ÁFA összege: Ft	
A tervezett program megvalósításának időrendi ütemezése:	
Program kezdete:	
Program vége:	

Kelt: Lajoskomárom 2024. június 15.



PH

Szücsné Sándor Zsuzsanna
.....
Szücsné Sándor Zsuzsanna - szakosztályvezető
Név (képviselő olvasható neve, aláírása)